



**SIECHNICKA
INWESTYCYJNA
SPÓŁKA KOMUNALNA**

**„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania inwestycyjnego pn.:
„Budowa Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siechnicach w standardzie budynku
pasywnego”**

**Siechnicka Inwestycyjna Spółka Komunalna Sp. z
o.o.**

ul. Jana Pawła II 12,
55-011 Siechnice

Adres do korespondencji i siedziba biura:

ul. Księżnej Anny z Przemysławów 6A,
55 – 011 Siechnice

tel. +48 71 889 00 23

e-mail: wit.bensari@sisk-siechnice.pl

Strona: www.bip.sisk-siechnice.pl

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego **SISK.Z.30.2020**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) w trybie:

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na usługi :

**„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania inwestycyjnego pn.:
„Budowa Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siechnicach w standardzie budynku
pasywnego”**

CPV: 71247000-1 -Nadzór nad robotami budowlanymi,
CPV:71248000-8 –Nadzór nad projektem i dokumentacją,
CPV:71520000-9 – Usługi nadzoru budowlanego,
CPV:71631300-3 - Usługi technicznego nadzoru budowlanego,
CPV:71310000-4 – Doradcze usługi inżynierskie i budowlane.

ZATWIERDZAM

Prezes Zarządu
SISK sp. z o.o.

Sylwester Sas

Zastosowane skróty:

SIWZ - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Pzp - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

Pb - ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.)

WYKONAWCA POWINIEN DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ Z NINIEJSZĄ TREŚCIĄ SIWZ I ZŁOŻYĆ OFERTĘ ZGODNIE Z JEJ WYMAGANIAMI.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający Siechnicka Inwestycyjna Spółka Komunalna spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Siechnicach zwana dalej ZAMAWIAJĄCYM, kod: 55 – 011 miejscowość: Siechnice, województwo: dolnośląski powiat: wrocławski, ulica: Jana Pawła II nr domu:12.

Adres do korespondencji i siedziba biura:

55 – 011 Siechnice, ulica Księżnej Anny z Przemyslidów 6A,

email wit.bensari@sisk-siechnice.pl

telefon kontaktowy z biurem 71 889 00 23

strona www.bip.sisk-siechnice.pl zakładka dotycząca przedmiotowego postępowania o zamówienie publiczne.

Osoba do kontaktów w kwestiach merytorycznych po stronie Zamawiającego Wit Bensari tel. 48 601 741 416.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. pzp.
2. **Wartość zamówienia** nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp.
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Ogłoszenie i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępnione zostaną na stronie internetowej www.bip.sisk-siechnice.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń, od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
6. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa pzp, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku uchylenia się wybranego Wykonawcy od zawarcia umowy lub braku wniesienia przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może zbadać następną najwyżej ocenioną ofertę spośród pozostałych ofert.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia **„Pełnienie funkcji inżyniera kontraktu dla zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siechnicach w standardzie budynku pasywnego”**

Zakres zlecenia

2. Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia funkcji inżyniera kontraktu dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siechnicach w standardzie budynku pasywnego” z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą

techniczną, działki 547/8, 547/11, 547/37, 547/44, 547/48, 547/50, 548/11 oraz układem drogowym na działkach nr 547/38, 547/42, 547/43, 547/45, 548/9, 548/10, 666 Siechnice ul. Sportowa, Obręb 0001, zgodnie z projektem budowlanym zatwierdzonym decyzją pozwolenia na budowę nr 2317/2018 z dnia 25 lipca 2018 r. zmieniona decyzją nr 1187/2019 z 19 kwietnia 2019 r.

3. Budynek zaprojektowano w standardzie budynku pasywnego, o wysokiej termoizolacyjności przegród zewnętrznych i bardzo niskim zużyciu energii na cele grzewcze i chłodnicze na poziomie nie wyższym niż 15 kWh/m²/rok. Dodatkowo zakłada się wysoką szczelność budynku, która będzie wynosić nie więcej niż 0,2 l/h przy różnicy ciśnień 50 Pa dla testu szczelności wykonanego zgodnie z normą PN-EN 13829 i warunkami certyfikacji PHI Darmstadt.
4. W ramach zamówienia Wykonawca będzie zarządzał, koordynował, nadzorował, kontrolował realizację ww. zadania na następujących etapach: 1) wsparcie Zamawiającego w ramach prac komisji przetargowej w przygotowaniu i udzieleniu zamówienia wykonawcy robót budowlanych, 2) nadzór nad realizacją udzielonego zamówienia oraz dla ewentualnych zamówień dodatkowych, 3) nadzór nad wykonywaniem obowiązków przez wykonawcę robót budowlanych w okresie rękojmi i gwarancji.
5. Szczegółowy zakres obowiązków został wskazany w umowie stanowiącej **Załącznik nr 3** do SIWZ.
6. Zamawiający oczekuje, iż Wykonawca przed złożeniem oferty zapozna się z dokumentacją architektoniczną w tym projektem budowlanym Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siechnicach.
7. Dokumentacja projektowa została pozytywnie zweryfikowana przez instytucję certyfikującą.
8. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
71247000-1 -Nadzór nad robotami budowlanymi,
71248000-8 -Nadzór nad projektem i dokumentacją,
71520000-9 – Usługi nadzoru budowlanego,
71631300-3 - Usługi technicznego nadzoru budowlanego,
71310000-4 – Doradcze usługi inżynierskie i budowlane.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
10. Zamawiający oczekuje, iż kluczowe części zamówienia zostaną zrealizowane przez personel Wykonawcy. Członek personelu realizujący kluczową część zamówienia winien spełniać wymogi Zamawiającego określone w rozdziale V SIWZ. Kluczowe części Zamówienia zostały opisane w § 2 z wyłączeniem pkt 4.30-4.35, pkt 4.37-4.40, pkt 4.43-4.44, pkt 4.47-4.49 wzoru umowy stanowiących **Załącznik nr 3** do SIWZ.
11. Wykonawca będzie odpowiedzialny za kwalifikacje i odpowiednie doświadczenie personelu oraz zobowiązany będzie regularnie i terminowo opłacać wynagrodzenie personelu oraz zapewnić mu odpowiedni sprzęt, zakwaterowanie i transport.
12. Wykonawca powinien o ile uzna to za konieczne zapewnić swoim specjalistom niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, którzy mogą być niezbędni do właściwego wykonania umowy (np. radca prawny, dodatkowo kierownicy danej branży, uprawniony geodeta, hydrogeolog, geolog, specjalista ds. zieleni, ekspert ppoż., inżynier materiałowy, specjalista ochrony placu budowy, administrator, itp.) Wykonawca uwzględni w ofercie każdą konieczność uzupełnienia zespołu specjalistów wynikającą z przepisów prawa, decyzji, uzgodnień i porozumień, które są niezbędne do kompleksowej realizacji zamówienia. Kompletnie

wynagrodzenie całego personelu oraz wszelkie koszty związane z obsługą muszą być zawarte w cenie oferty Wykonawcy.

13. **Wymagania dotyczące zatrudnienia o których mowa w art. 29 ust. 3a pzp.** Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z pracami biurowymi (wsparcie organizacyjne przy wykonywaniu Umowy) oraz pracami związanymi z wykonywaniem obmiarów, kosztorysów, zestawień kosztów i kontroli kosztów inwestycji jeżeli osoba ta nie jest członkiem Personelu kluczowego.
14. **Wymagania dotyczące dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w art. 30 ust. 9 pzp.** W opisie Przedmiotu zamówienia nie zostały przyjęte szczególne rozwiązania dotyczące dostępności dla osób niepełnosprawnych wynikające z wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, adekwatnie do przedmiotu zamówienia.

Podwykonawcy

15. Wykonawca może wykonać kluczowe części zamówienia przy udziale Podwykonawców. Podwykonawca oraz członek personelu Podwykonawcy realizujący kluczową część zamówienia winien spełniać wymogi Zamawiającego określone w SIWZ.
16. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania w ofercie firm podwykonawców oraz personelu realizującego kluczowe elementy zamówienia, ze wskazaniem iż personel ten spełnia wymogi Zamawiającego określone w SIWZ.
17. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zmieni podwykonawcę lub zrezygnuje z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Pozostałe warunki

18. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie obowiązywania umowy prawo wskazania innego podmiotu, który będzie wykonywał obowiązki Zamawiającego, zmiana ta nie wymaga formy aneksu do umowy, lecz jedynie pisemnego powiadomienia.
19. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ponieważ inwestycja stanowi jeden budynek, wykonywany w ramach jednej umowy i jednym z najważniejszych obowiązków Inżyniera Kontraktu jest koordynacja działań Wykonawcy w celu zapewnienia bezkonfliktowej realizacji zadania oraz jego jakości. Podział zamówienia na części nie spowoduje rozszerzenia kręgu potencjalnych Wykonawców, którzy mogliby wziąć udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
21. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
22. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
23. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
24. Zamawiający przeprowadził dialog techniczny przed wszczęciem postępowania.
25. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 pzp w przedmiocie:
 - 25.1. nadzoru nad wykonywaniem obowiązków wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi i gwarancji.

26. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Szczegółowo opisany w par. 7 Załącznika 3 do SIWZ.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.
2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.
3. **zdolności technicznej lub zawodowej** Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy który:

Zespół kluczowych specjalistów

- 3.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował **Zespołem Kluczowych Specjalistów**, który zostanie skierowany do realizacji zamówienia i będzie odpowiedzialny za świadczenie kluczowych części zamówienia, posiadający stosowne kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenie, który zostanie skierowany przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia, **wraz z informacją o uprawnieniach, doświadczeniu i podstawie do dysponowania tą/tymi osobą/osobami tj.:**
 - 3.1.1. **jedną osobą, która będzie pełnić funkcję Kierownika Zespołu (Inżynier Rezydent).** Osoba ta musi posiadać:
 - wykształcenie wyższe – techniczne budowlane;
 - 3.1.2. **jedną osobą, która będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych - koordynatora (art. 27 ustawy prawo budowlane).** Osoba ta musi posiadać:
 - doświadczenie zawodowe(1) polegające na pełnieniu funkcji Inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych, Kierownika budowy lub Kierownika robót konstrukcyjnych przy realizacji **dwóch zadań** zakończonych nie wcześniej niż w okresie po 1 stycznia 2010 r., z których każde zadanie obejmowało budowę lub przebudowę budynku kubaturowego lub nadzór nad budową lub przebudową budynku kubaturowego o powierzchni minimum 350,00 m kw. a w przypadku hal przemysłowych i magazynowych minimum 1000,00 m kw. każda, przy czym inwestycje te winny być ostatecznie odebrane i przekazane do użytkowania oraz
 - uprawnienia budowlane(2) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;
 - 3.1.3. **jedną osobą, która będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru robót sanitarnych w zakresie kanalizacji deszczowej i sanitarnej, instalacji wodociągowej, instalacji grzewczej, wentylacji i klimatyzacji.** Osoba ta powinna posiadać:
 - doświadczenie zawodowe(1) polegające na pełnieniu funkcji Inspektora nadzoru robót sanitarnych lub Kierownika robót sanitarnych przy realizacji **dwóch zadań** zakończonych po 1 stycznia 2010 z których każde obejmowało budowę lub przebudowę *budynku kubaturowego* lub nadzór nad budową lub przebudową budynku kubaturowego o powierzchni minimum 350,00 m kw. a w przypadku hal przemysłowych i magazynowych minimum 1000,00 m kw. każda, i w zakres każdego zadania wchodziła budowa lub przebudowa instalacji sanitarnej i/lub instalacji

wodociągowej, przy czym inwestycje te winny być ostatecznie odebrane i przekazane do użytkowania oraz,

- uprawnienia budowlane(2) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń;
- 3.1.4. **jedną osobą, która będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru robót elektrycznych, elektroenergetycznych.** Osoba ta powinna posiadać:
- doświadczenie zawodowe(1) polegające na pełnieniu funkcji Inspektora nadzoru robót elektrycznych, elektroenergetycznych lub Kierownika robót elektrycznych, elektroenergetycznych przy realizacji **dwóch zadań** zakończonych nie wcześniej niż w okresie po 1 stycznia 2010, z których każde obejmowało budowę lub przebudowę budynku kubaturowego lub nadzór nad budową lub przebudową budynku kubaturowego o powierzchni minimum 350,00 m kw. a w przypadku hal przemysłowych i magazynowych minimum 1000,00 m kw. każda, i w zakres każdego zadania wchodziła budowa lub przebudowa sieci elektrycznych lub elektroenergetycznych przy czym inwestycje te winny być ostatecznie odebrane i przekazane do użytkowania oraz,
 - uprawnienia budowlane(2) do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń i nadzorowania robót objętych zamówieniem w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;

(1) Przez doświadczenie zawodowe (w przypadku osób od których wymagane jest posiadanie uprawnień budowlanych, doświadczenie liczone jest w okresie od daty uzyskania stosownych uprawnień do daty składania ofert), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1409), należy rozumieć doświadczenie zawodowe uzyskane w trakcie: zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej, lub prowadzenia działalności gospodarczej, przez okres co najmniej 6 miesięcy.

Oznacza to, że doświadczenie zawodowe uzyskuje się m. in. poprzez lata pracy zarobkowej w trakcie zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej prowadzonej co najmniej 6 miesięcy. Warunek doświadczenia zawodowego zawiera także doświadczenie praktyczne tj. wymóg nabycia, w trakcie tego doświadczenia zawodowego, określonych umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań o określonym stopniu złożoności.

(2) Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych lub innych odpowiadających im uprawnień wydanych na podstawie obowiązujących przepisów w określonej specjalności, na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 220).

- 3.1.5. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji inżyniera rezydenta (kierownika zespołu) z funkcją inspektora nadzoru robót konstrukcyjno - budowlanych, inspektora nadzoru robót sanitarnych. Łączenie pozostałych funkcji nie jest dopuszczalne.
- 3.1.6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 pzp, tj. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ.
- 3.2. W celu spełniania warunku posiadania uprawnień Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia informacji o posiadanych uprawnieniach lub gdy Wykonawca dysponuje personelem posiadającym uprawnienia, wskazania w ofercie imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o uprawnieniach tego personelu oraz podstawą do dysponowania tymi osobami;
- Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych wymaga uprawnień w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 831).
 - Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające wymagany uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 220),
 - na podstawie art. 104 ustawy Prawo budowlane osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.
- 3.3. W celu spełniania warunku posiadania doświadczenia Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia informacji wskazujących imiona i nazwiska tych osób wraz ze wskazaniem doświadczenia w pracy, w wykazie prac stanowiącym **Załącznik nr 5** do SIWZ wraz z dokumentami je potwierdzającymi. Zamawiający zastrzega, że są to główne prace jakie powinien wykazać Wykonawca.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4.1. Wykonawca, który polega na innych podmiotach udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 4.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp.
- 4.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego, zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
6. Wykonawcy mogą wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) ubiegać się o udzielenie zamówienia, wtedy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 PZP

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 pzp.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 pzp, tj. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 1 pzp – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1282),

1. wypełniony formularz ofertowy **Załącznik nr 1** do SIWZ,
2. podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych w niniejszym postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania (według wzoru) **Załącznik nr 2** do SIWZ,
3. zobowiązanie, w formie oryginału, podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeśli dotyczy) **Załącznik nr 6** do SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagane informacje mogą być złożone wspólnie lub oddzielnie przez Wykonawców.

Zobowiązanie innego podmiotu powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu.

W celu oceny powyższego, Zamawiający żąda dokumentu „zobowiązanie innego podmiotu” z którego musi wynikać:

- 3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 3.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Pełnomocnictwo – w oryginale lub poświadczonej notarialnie kopii stosownego pełnomocnictwa, dla osoby podpisującej ofertę i inne dokumenty w imieniu Wykonawcy, jeżeli jest to osoba nie wykazana w rejestrze oraz gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych.
5. Pełnomocnictwo dla podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna), jeżeli zaistnieje taka sytuacja, zgodnie z art. 23 pzp. W razie wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy stosownie do art. 23 ust. 4 pzp - umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
6. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy, jeżeli Wykonawca występuje jako spółka cywilna a oferta nie jest podpisywana przez członków spółki cywilnej.
7. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców, należy przedstawić pełnomocnictwo – w oryginale lub poświadczonej notarialnie kopii stosownego pełnomocnictwa, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest pełnomocnik.
8. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) musi spełniać następujące wymagania:
 - 8.1. podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony - to znaczy podpisana przez przedstawiciela konsorcjum, którego upoważnienie do złożenia oferty wynika z dołączonego pełnomocnictwa, udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli członków konsorcjum,
 - 8.2. oświadczenia o spełnieniu warunków wymaganych w niniejszym postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - 8.3. dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składa każdy Wykonawca w zakresie w jakim go dotyczą.
9. Do oferty należy dołączyć oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.

Dokumenty i oświadczenia składane po otwarciu ofert

10. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 pzp składa Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 pzp – **Załącznik nr 4** do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania tego oświadczenia w oryginale. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o

zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawców na podstawie wezwania Zamawiającego

11. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, działając zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1282).

W zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej i zawodowej

12. W przypadku osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (Zespół Kluczowych Specjalistów) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć **Załącznik nr 5** do SIWZ oraz dowody określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są należycie wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty twierdzące ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.
13. Zaświadczenie o posiadanych uprawnieniach i certyfikatach dla członków Zespołu Kluczowych Specjalistów.
14. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie rzeczywiście dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie (tylko w formie oryginału) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku braku podstaw do wykluczenia

15. Aktualną informację z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru (KRS, CEIDG), uzyskaną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, od osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pzp lub wskazania przez Wykonawcę dostępności przedmiotowych dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych lub będących w posiadaniu Zamawiającego.
- W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument lub oświadczenie musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
- W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych wyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę.
- W przypadku powoływania się na podmiot trzeci – podmiot trzeci składa wymagany dokument (lub podaje dostępność w formie elektronicznej) musi być złożony (podany) przez każdy podmiot.
- W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej Wykonawca składa oświadczenie.

- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę.
- 16. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub aktualne dokumenty dotyczące Wykonawcy składającego ofertę lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany podać adres strony internetowej oraz wskazać postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone przez Zamawiającego w którym były złożone przedmiotowe oświadczenia i dokumenty, które na dzień składania ofert w przedmiotowym postępowaniu są aktualne.

W zakresie niezbędnym do ustalenia (weryfikacji) punktacji w kryterium oceny pod nazwą "Doświadczenie personelu realizującego kluczowe części zamówienia":

- 17. Wykonawca w celu przeprowadzenia oceny kryterium (d1, d2, d3) zobowiązany przedłożyć dowody na okoliczności podane w ofercie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty twierdzące ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.
- 18. **Ocena spełnienia warunków zdolności technicznej i zawodowej oraz braku podstaw do wykluczenia** dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów powinno jednoznacznie wynikać, iż warunki Wykonawca spełnił, niespełnienie choćby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
- 19. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 20. **Uwaga:** Zamawiający dołączył do niniejszej SIWZ wzory załączników, które są materiałem uzupełniającym, a ich forma nie może być traktowana przez Wykonawców, jako obowiązująca. Za treść oferty oraz jej kompletność odpowiada Wykonawca.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 3. Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pisemnie lub drogą elektroniczną.

4. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu tylko w sprawach organizacyjnych.

Zastrzeżenie formy pisemnej dla oferty i innych dokumentów

5. Zamawiający zastrzega formę pisemną dla oferty wraz załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz kryterium oceny (doświadczenie wskazanych członków personelu kluczowego).
6. Dokumenty dotyczące oświadczenia woli lub dotyczące zaciągania zobowiązań muszą być złożone w formie oryginału a nie kopii. Za oryginał oświadczenia uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem. Za oryginał pełnomocnictwa uważa się pełnomocnictwo podpisane własnoręcznym podpisem przez mocodawcę lub kopię pełnomocnictwa potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Dokumenty dotyczące oświadczeń woli lub dotyczące zaciągania zobowiązań muszą być złożone w formie oryginału a nie kopii, za oryginał oświadczenia uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
9. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/ podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
10. Formularz oferty oraz wszystkie załączone dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane, a podpisy złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą.
11. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo inny podmiot albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający zidentyfikować osobę podpisującą.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

15. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
16. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma po wydrukowaniu przez Zamawiającego komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji lub wydrukowaniu właściwej strony z folderu „Wysłane”.
17. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:
 - w formie pisemnej należy kierować na adres: **Siechnicka Inwestycyjna Spółka Komunalna sp. z o.o., ulica Księżnej Anny z Przemyślidów 6A, 55 – 011 Siechnice,**
 - w formie elektronicznej należy kierować na adres: wit.bensari@sisk-siechnice.pl z dopiskiem: **„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania inwestycyjnego”.**
18. Przesłanie korespondencji na inny adres niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
19. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 pzp. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji należy przysyłać na adres mailowy wit.bensari@sisk-siechnice.pl w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. W przypadku przesłania pisma w formie elektronicznej nie ma potrzeby przysyłania go dodatkowo pocztą.
20. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.
21. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść dokumentacji przetargowej z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na wnioski Wykonawców. Każda taka zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia, nie jest wymagana akceptacja ich przez Wykonawców. W razie zmiany w dokumentach przetargowych Zamawiający może przesunąć termin składania ofert w celu umożliwienia wprowadzenia do nich zmian wynikających z dokonanych przez niego modyfikacji w dokumentach przetargowych. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści taką informację na swojej stronie internetowej. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków.
22. Zamawiający, zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty będzie przysyłał e-mailem.
23. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w biurze Zamawiającego jest **Krzysztof Maj od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰–14⁰⁰, W okresie stanu epidemii na terenie Siechnic, wizyta w biurze możliwa za uprzednim umówieniem terminu.**

Zapoznanie się z dokumentacją architektoniczną

24. Wykonawca może zapoznać się z dokumentacją architektoniczną w tym projektem budowlanym Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siechnicach w biurze Zamawiającego **55 – 011 Siechnice, ulica Księżnej Anny z Przemyślidów 6A od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰–14⁰⁰.** Link do dokumentacji architektonicznej w wersji elektronicznej

<https://www.dropbox.com/sh/wdgeezv4pty8hny/AAC5LayX1bE2vsa9j4zyWmtwa?dl=0>

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: **4 000,00 zł (słownie złotych: cztery tysiące)**.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 pzp.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Siechnickiej Inwestycyjnej Spółki Komunalnej sp z o.o.: ING numer 90 1050 1575 1000 0023 6798 6375 z dopiskiem: "Wadium, postępowanie nr SISK.Z.30.2020".
5. Wadium w formie pieniężnej winno znaleźć się na wskazanym rachunku Zamawiającego do terminu składania ofert. Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione z chwilą jego wpłynięcia na wskazane konto Zamawiającego. Dokument potwierdzający dokonanie przelewu zaleca się załączyć do oferty.
6. W przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, oryginał dowodu wniesienia wadium musi zostać złożony wraz z ofertą.
7. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadku określonego w art. 46 ust. 4a ustawy.
9. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp, oświadczenia, o którym w art. 25a ust. 1 pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia

publicznego na warunkach określonych w ofercie, b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.
15. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b pzp jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. W odpowiedzi na wniosek Zamawiającego każdy z Wykonawców może odmówić wyrażenia zgody lub dokonać przedłużenia związania ofertą. W każdym przypadku Wykonawca powinien złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie, przy czym brak złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody będzie traktowany jako odmowa wyrażenia zgody.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta w swojej treści musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz wypełnione dokumenty wymienione w rozdziale VI.
3. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. **Wraz z ofertą nie należy składać dokumentów wymienionych w rozdz. VI pkt 11 - 17. Dokumenty te składa Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, dopiero po otrzymaniu wezwania Zamawiającego.**
5. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę przetargową należy spiąć lub zszyć. Nie powinny występować luźne kartki.
6. Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę.
7. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 pzp.
8. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym, trwale zamkniętym opakowaniu oznaczonym:
 - nazwą, adresem Wykonawcy,
 - nazwą Zamawiającego i adresem miejsca składania ofert:

Siechnicka Inwestycyjna Spółka Komunalna sp. z o.o., ulica Księżnej Anny z Przemyślidów 6A, 55 – 011 Siechnice oraz adnotacją: „Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Gminnego

Ośrodka Zdrowia w Siechnicach w standardzie budynku pasywnego” nie otwierać przed 23 grudnia 2020 r. do godz. 11:00.

9. **Dalsze zasady sporządzenia oferty, przekazywania oświadczeń lub dokumentów opisane są w Rozdziale VII pkt 5-23 SIWZ.**

Tajemnica przedsiębiorstwa

10. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 pzp oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913).
11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki: a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą, b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej, c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
12. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 pzp.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa.
14. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ, należy złożyć w biurze Zamawiającego: **Siechnicka Inwestycyjna Spółka Komunalna sp. z o.o., ulica Księżnej Anny z Przemyślidów 6A, 55 – 011 Siechnice** w terminie **do dnia 23 grudnia 2020 r. do godziny 11:00.**
2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca.
3. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.
4. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę to Zamawiający za termin złożenia oferty uznaje termin odbioru oferty przez Zamawiającego.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę – zmiany lub wycofanie złożonej przez siebie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.
6. Zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty

(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR...”.

7. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANE”.
8. Wykonawca może żądać pisemnego potwierdzenia złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.

Miejsce oraz termin otwarcia ofert

9. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w biurze Zamawiającego: **Siechnicka Inwestycyjna Spółka Komunalna sp. z o.o., ulica Księżnej Anny z Przemysłodów 6A, 55 – 011 Siechnice w dniu 23 grudnia 2020 r., o godzinie 12:00.**
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający podaje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 pzp.
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://www.bip.sisk-siechnice.pl/> zakładka tego postępowania informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat treści złożonej oferty, kwalifikacji i wiarygodności Wykonawcy oraz podstaw i sposobu kwalifikacji ceny ofertowej. Od Wykonawców oczekuje się gotowości do składania wszelkich żądanych wyjaśnień.
14. Na podstawie art. 87 ust. 2 pzp Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie; oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena za wykonanie zamówienia jest wynagrodzenie ryczałtowe (art. 632 kodeksu cywilnego) tj. cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji, jak również w niej nie ujęte a bez których nie można wykonać zamówienia (kompleksowe wykonanie zamówienia) a także wszelkie opłaty i podatki do których jest zobowiązany Wykonawca, wynikające z obowiązujących przepisów.
2. Cena ofertowa powinna obejmować całość usług brutto oraz całość zamówienia lub odpowiednio części na które Zamawiający przewidział złożenie oferty.
3. Cena oferty złożona przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej winna zawierać należne składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany jest naliczyć i odprowadzić. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, Zamawiający najpóźniej przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne, zażąda złożenia stosownego

oświadczenia dotyczącego zatrudnienia oraz innych okoliczności mających wpływ na wysokość opłacanych składek.

4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
5. Zadeklarowana cena ryczałtowa przez cały okres realizacji umowy nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem okoliczności przewidzianych we wzorze umowy i art. 144 pzp.
6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
- 6.1. Obowiązująca na przedmiot zamówienia stawka podatku VAT wynosi - 23 %. Jeżeli Wykonawca zastosuje stawkę odmienną, zobowiązany jest wskazać podstawę do jej przyjęcia (przepisy prawa lub posiadane indywidualne interpretacje).
7. W Formularzu oferty (**Załącznik nr 1** do SIWZ) należy podać:
 - cenę ofertową netto wyrażoną w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku;
 - wartość i stawkę podatku VAT w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku;
 - cenę ofertową brutto w złotych polskich stanowiącą sumę ceny ofertowej netto i wartości podatku VAT.
8. Zaokrąglenia ceny w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. Trzeciej cyfry nie zaokrągla się.
9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy (**Załącznik nr 3** do SIWZ).
10. Zgodnie z art. 91 ust. 3a pzp, jeżeli złożono ofertę której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących ceny, jeżeli oferta będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 90 pzp.
12. W ramach ustalonej ceny Wykonawca przekaże na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa autorskie majątkowe do ewentualnie wykonanych opracowań i dokumentacji powykonawczej.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria przypisując im odpowiednią wagę punktową:
 - 1.1. **Cena (C)** - 60%
 - 1.2. **Doświadczenie personelu realizującego kluczowe części zamówienia (D)** - 40%.

Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt.

2. Łączna wartość punktowa oferty wyliczana będzie wg wzoru:

$$W = C + D$$

gdzie:

C - oznacza wartość punktową w kryterium Cena;

D - oznacza wartość punktową w kryterium doświadczenie;

Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt.

3. Sposób obliczania wartości punktowej według ww. kryteriów:

3.1. Wartość punktowa C, w kryterium Cena, wyliczana będzie według wzoru:

$$C = C_{min} / C_n \times 60$$

gdzie:

C_{min} - [PLN] cena ofertowa brutto - najniższa wśród ocenianych ofert;

C_n - [PLN] cena ofertowa brutto - ocenianej oferty.

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium Cena wynosi 60 pkt.

3.2. Wartość punktowa D, w kryterium Doświadczenie wyliczana będzie według wzoru

$$D = D_n / D_{max} \times 40$$

gdzie:

D_{max} - największa wartość sumy składników d₁+d₂+d₃ u jednego Wykonawcy wśród ocenianych ofert;

D_n - wartość sumy składników D (d₁+d₂+d₃) ocenianej oferty.

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium Doświadczenie wynosi 40 pkt.

3.3 Zasady przyznawania punktacji za doświadczenie

1. Punkty za doświadczenie polegające na koordynowaniu i nadzorze otrzymuje Wykonawca za każdego członka personelu kluczowego.
2. Jeżeli członek personelu kluczowego będzie pełnił więcej niż jedną funkcję członka personelu kluczowego, punkty przyznane za każdą z funkcji sumują się.
3. Do czynności polegających na nadzorze zalicza się:

(d1) inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych - koordynator doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji Inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych, Kierownika budowy lub Kierownika robót konstrukcyjnych; dla co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie / przebudowie/ rozbudowie/ modernizacji budynku, zakończonej nie wcześniej niż po 1 stycznia 2010 r., który uzyskał certyfikat budynku pasywnego wg PHI Darmstadt lub równoważny za co otrzyma 20 pkt. Zamawiający przyzna za drugie doświadczenie w pełnieniu wyżej wskazanej funkcji 40 pkt, a za trzecie 40 pkt, nie więcej jednak niż 100 punktów;

(d2) inspektor nadzoru robót sanitarnych w zakresie kanalizacji deszczowej i sanitarnej, instalacji wodociągowej, instalacji grzewczej, wentylacji i klimatyzacji doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji Inspektora nadzoru robót sanitarnych lub Kierownika robót sanitarnych w zakresie kanalizacji deszczowej i sanitarnej, instalacji wodociągowej, instalacji grzewczej, wentylacji i klimatyzacji dla co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie / przebudowie/ rozbudowie/ modernizacji budynku zakończonej nie wcześniej niż po 1 stycznia 2010 r. w którym zastosowano stropy grzewczo - chłodzące, za co otrzyma 10 pkt. Zamawiający przyzna za drugie doświadczenie w pełnieniu wyżej wskazanej funkcji 20 pkt, a za trzecie 20 pkt, nie więcej jednak niż 50 punktów;

(d3) inspektor nadzoru robót elektrycznych, elektroenergetycznych doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót

elektrycznych, elektroenergetycznych lub Kierownika robót elektrycznych, elektroenergetycznych dla co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie / przebudowie/ rozbudowie/ modernizacji budynku zakończonej nie wcześniej niż po 1 stycznia 2010 r., w którym zastosowano system BMS, za co otrzyma 10 pkt. Zamawiający przyzna za drugie doświadczenie w pełnieniu wyżej wskazanej funkcji 20 pkt, a za trzecie 20 pkt, nie więcej jednak niż 50 punktów.

4. Czynności polegające na koordynowaniu i nadzorze muszą istotnie oddziaływać na proces budowlany.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie punktowej.
6. Zamawiający oceni i porówna oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z niniejszego postępowania.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam punktowy bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
8. Wartości C i D będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

XIV. ZAWIADOMIENIA O WYBORZE OFERTY INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy - Prawo zamówień publicznych,
 - spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ,
 - uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert określone w SIWZ.
2. Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom, w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - c. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 pzp, braku równoważności lub spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - d. unieważnieniu postępowania, – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 2 ppkt a i d na stronie internetowej. Zamawiający może nie ujawniać tych informacji, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

Informacja o formalnościach jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy

5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. W przypadku, gdy za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Partnerów ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia (art. 23 pzp), przed podpisaniem umowy Wykonawcy zobowiązani są przedstawić umowę regulującą ich współpracę przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
7. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 pzp.
8. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ.
9. Po zawarciu umowy, Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży polisę ubezpieczeniową wraz z dowodem opłacenia składki, gdy warunkiem obowiązywania ubezpieczenia jest opłacenie składki oraz dowody na ustanowienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy o którym mowa w § 13 ust. 9 i nast. umowy której projekt znajduje się w Załączniku nr 3 do SIWZ.

Unieważnienie postępowania

11. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli zajdą przesłanki wymienione w art. 93 pzp.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 2 000 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia.
2. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z wykonywaniem zawodu, obejmujące w szczególności odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone w następstwie swojego działania lub zaniechania w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie wymaganych przez Zamawiającego uprawnień budowlanych, w okresie od daty zawarcia Umowy na wykonane roboty budowlane oraz dodatkowo w 30-dniowym okresie przewidywanym na usunięcie ewentualnych wad i usterek stwierdzonych podczas przeglądu końcowego w wysokości co najmniej 500.000,00 zł.
3. Celem pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wnosi w dniu podpisania niniejszej Umowy zabezpieczenie w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedstawienia aktualnej ogólnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej za szkody związane z prowadzoną działalnością obejmującą okres od dnia zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego.
5. Pozostałe warunki określono w § 14 **Załącznika nr 3** do SIWZ.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY - WZÓR UMOWY / ZMIANA UMOWY

1. Jako odrębny **Załącznik nr 3** do SIWZ Zamawiający zamieścił wzór umowy, który określa warunki realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Zmiany umowy określono w § 11 wzoru umowy - **Załącznik nr 3** do SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI (art. 179-198g) pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 są:
 - odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej
 - skarga do sądu.
4. Odwołanie
 - 4.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie pzp.
 - 4.2. W niniejszym postępowaniu, ze względu na wartość zamówienia odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
 - 4.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 pzp, w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem 28 elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Skarga do sądu:
 - na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;
 - skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi;
 - sąd rozpoznaje skargę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu;
 - od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowania w sprawie, nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W ZWIĄZKU Z PROWADZONYM POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie

- danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Siechnicka Inwestycyjna Spółka Komunalna spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Siechnicach, ul. Jana Pawła II nr 12, 55-011 Siechnice;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego numer **SISK.Z.30.2020**, prowadzonym w trybie nieograniczonym;
 3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 7. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 8. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 9. Jeżeli na etapie realizacji umowy nastąpi taka konieczność Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia danych osobowych.

XIX. Załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1 Formularz oferty

Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 Wzór umowy

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 4 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 Wykaz osób i prac

Załącznik nr 6 Zobowiązanie podmiotu trzeciego





**SIECHNICKA
INWESTYCYJNA
SPÓŁKA KOMUNALNA**

„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siechnicach w standardzie budynku pasywnego”

**Siechnicka Inwestycyjna Spółka Komunalna
Sp. z o.o.**

ul. Jana Pawła II 12,
55-011 Siechnice

Adres do korespondencji i siedziba biura:

Ul. Księżnej Anny z Przemysławów 6A,
55 – 011 Siechnice

tel. +48 71 889 00 23

e-mail: wit.bensari@sisk-siechnice.pl

www: www.bip.sisk-siechnice.pl

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego **SISK.Z.30.2020**

OFERTA

„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siechnicach w standardzie budynku pasywnego”

1. ZAMAWIAJĄCY: Siechnicka Inwestycyjna Spółka Komunalna Sp. z o.o.

2. WYKONAWCA

Dane dotyczące Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

Nazwa:	
Siedziba/adres:	
Województwo:	
Adres poczty elektronicznej do kontaktów:	
Numer telefonu:	
Numer NIP/PESEL:	
Numer KRS/informacja o CEIDG:	
Numer telefonu:	
Numer NIP/PESEL:	
Numer KRS/informacja o CEIDG:	

należący do sektora MŚP* / nie należący do sektora MŚP¹* (niepotrzebne skreślić)**

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

¹ * Sektor MŚP obejmuje mikroprzedsiębiorstwa, małe przedsiębiorstwa i średnie przedsiębiorstwa, których definicje wskazano poniżej.

Mikroprzedsiębiorstwo- przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EURO,

Małe przedsiębiorstwo- przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EURO,

Średnie przedsiębiorstwo- przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EURO.

** W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) należy wypełnić dla każdego z Wykonawców osobno.

3. JA (MY) NIŻEJ PODPISANY(I) OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

- 1) Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) reprezentowani przez
(niepotrzebne skreślić),

(nazwa Lidera konsorcjum lub Wspólnika spółki cywilnej)

- 2) Zapoznałem (zapoznaliśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i akceptuję (akceptujemy) wszystkie warunki w niej zawarte,
- 3) Gwarantuję(my) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacjami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego),
- 4) Oświadczam(my), że zapoznałem (zapoznaliśmy) się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Załączniku nr 3 do SIWZ, akceptuję (akceptujemy) je bez zastrzeżeń i zobowiązuję (zobowiązujemy) się, w przypadku wyboru mojej (naszej) oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 5) Oświadczam(my), że akceptuję (akceptujemy) warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- 6) Oświadczam(my), że w przypadku wyboru niniejszej oferty, poniższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający tytułem realizacji przedmiotu zamówienia,
- 7) Wartość mojej (naszej) oferty wynosi:

Cena z należnym podatkiem od towarów i usług (brutto): [PLN]

(słownie:.....)

Przy czym VAT będzie płacony w kwotach należnych zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT.

- 8) W celu oceny naszej oferty w kryterium „**Doświadczenie personelu realizującego kluczowe części zamówienia**”, oświadczamy, że do realizacji zamówienia skierujemy*:

Imię i nazwisko	Funkcja	Doświadczenie zawodowe
	Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych – koordynator	
	Inspektor nadzoru robót sanitarnych w zakresie kanalizacji deszczowej i sanitarnej, instalacji wodociągowej, instalacji grzewczej, wentylacji i klimatyzacji	
	Inspektor nadzoru robót elektrycznych, elektroenergetycznych	

- 9) Uważam(my) się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert,
- 10) Oświadczam(my), że wybór oferty (niepotrzebne skreślić)**:

- nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

(nazwa/ rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego oraz jego/jej wartość bez kwoty podatku)

**** Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia w tym zakresie stosownie do treści art. 91 ust. 3a ustawy Pzp. Jeżeli wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, a także wskazać wówczas ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku Zamawiający w celu oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.**

11) Wykonam(my) zamówienie przy udziale niżej wymienionych Podwykonawców:

Lp.	Nazwa (firma) Podwykonawcy*	Zakres prac powierzonej części zamówienia (rodzaj czynności)*

*Jeżeli Wykonawca nie przewiduje powierzenia Podwykonawcom żadnej części zamówienia w tabeli powyżej należy wpisać „**NIE DOTYCZY**”.

12) Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.1843 ze zm.) wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

(W przypadku wskazania informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa złożone zostały w osobnym pliku oznaczonym jako „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

I.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa
1)	

13) Wadium w kwociezł zostało wniesione w dniu
w formie:

Numer rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:

14) Oświadczam, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z *Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych (RODO*)*, o której mowa w Rozdziale XVIII (SIWZ),

15) Oświadczam, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.^{2**}

^{2**} W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca może nie złożyć oświadczenia, o którym mowa w pkt 3.15). W takim przypadku Wykonawca winien skreślić treść oświadczenia w pkt 3.15) Załącznika nr 1.

*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

4. JAKO ZAŁĄCZNIKI BĘDĄCE CZĘŚCIĄ NINIEJSZEJ OFERTY DOŁĄCZAM(Y) ZGODNIE Z Rozdziałem VI SIWZ:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
-

(miejscowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do zaciągania zobowiązań)



UMOWA nr

zawarta w dniu2020 r. w Siechnicach pomiędzy:

Panem Sylwestrem Sasem działającym w imieniu Siechnickiej Inwestycyjnej Spółki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Siechnicach, przy ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000444573, REGON 022033761, NIP 8961532506 jako Prezes Zarządu zwanym zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w..... (.....) przy ul....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez....., pod numerem KRS....., REGON:, NIP:, reprezentowaną przez:

..... zwaną dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami” a każde indywidualnie „Stroną”.

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty najkorzystniejszej w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) nr, zwanej dalej „pzp”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy obejmuje obowiązki związane z zarządzaniem zadaniem inwestycyjnym pn. **„Budowa Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siechnicach w standardzie budynku pasywnego” zwanego dalej „Projektem”**, w tym sprawowaniem nadzoru inwestorskiego nad budową realizowaną w ramach umów na roboty budowlane/dostawy udzielonych w związku z realizacją Projektu **zwanymi w dalszej części Kontraktem**.
2. Zakres przedmiotu zamówienia określają zapisy zawarte w niniejszej umowie dalej **„Umowie”** oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu, **„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siechnicach w standardzie budynku pasywnego”**.
3. Celem usług stanowiących przedmiot Umowy jest wykonanie i pomyślne zakończenie Projektu, uzyskanie zakładanej jakości, wykonanie zadania w terminie i w ramach określonego wynagrodzenia wykonawców robót budowlanych. Podstawowym celem realizacji Umowy jest zapewnienie Zamawiającemu korzystania z budowanego obiektu na potrzeby działalności leczniczej oraz uzyskanie Certyfikatu Budynku Pasywnego wg zasad Passivhaus Institut z siedzibą w Darmstadt (Republika Federalna Niemiec).
4. Wykonawca zobowiązany jest dochować najwyższej staranności w nadzorowaniu wykonywania robót budowlanych i zarządzaniu Kontraktem i Projektem, aby został osiągnięty cel opisany w ust. 3.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją, o której mowa w ust. 2 oraz innymi warunkami realizacji zamówienia, tj. dokumentacją architektoniczną zadania inwestycyjnego o którym mowa w ust. 1.
6. Usługa wykonana zostanie w szczególności zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do Umowy (SIWZ) oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy, z uwzględnieniem wszelkich zmian oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy.
7. W przypadku, gdy w ramach Projektu zostanie udzielone więcej niż jedno zamówienie na roboty budowlane/dostawy, pojęcie Kontraktu o którym mowa w Umowie obejmuje wszystkie zamówienia.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy związane z wykonywaniem nadzoru inwestorskiego oraz funkcji inżyniera kontraktu

1. Weryfikacja dokumentacji projektowej, jej kompletności, wzajemnej zgodności, w celu znalezienia ewentualnych błędów, w tym:
 - 1.1. niezwłoczne zapoznanie się z przekazaną dokumentacją dotyczącą inwestycji, w tym w szczególności z projektem budowlanym, wykonawczym, przedmiarami robót, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót;
 - 1.2. zweryfikowanie dokumentacji projektowej oraz wszystkich innych dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 7 Umowy, dostarczonych przez Zamawiającego w celu sprawdzenia przygotowania jej zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie a także, wzajemnej zgodności i kompletności poszczególnych elementów składających się na tę dokumentację i prawidłowość zaprojektowania zgodnie z art. 651 ustawy Kodeks Cywilny w tym zweryfikowanie przygotowania przez Projektanta STWiOR;
 - 1.2.1. weryfikacja dokumentacji projektowej w zakresie pzp ograniczy się do weryfikacji prawidłowości opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 29 pzp;
 - 1.2.2. kontrola dokumentacji projektowej nie będzie dotyczyła oceny kompletności ze względu na zamiar uzyskania Certyfikatu Budynku Pasywnego;
 - 1.2.3. weryfikacja zgodności z prawem obejmuje wyłącznie prawo krajowe;
 - 1.3. Zamawiający we własnym zakresie wykona wszystkie czynności związane ze sprawdzeniem dokumentacji w celu przeprowadzenia certyfikacji i uzyskania Certyfikatu Budynku Pasywnego;
 - 1.4. niezwłoczne (max. w terminie 21 dni od daty przekazania dokumentów o których mowa w § 6 ust. 7 Umowy, pisemne poinformowanie Zamawiającego o stwierdzonych brakach lub błędach formalnych, merytorycznych lub rachunkowych w wymienionych dokumentach; w razie stwierdzenia braków lub błędów w dokumentacji w trakcie wykonywania Umowy Wykonawca niezwłocznie informuje pisemnie Zamawiającego, nie później jednak niż 3 dni po stwierdzeniu ;
 - 1.5. czynny udział Wykonawcy w sytuacji konieczności wprowadzenia modyfikacji lub uzupełnienia treści dokumentów na skutek np. zmiany projektu zagospodarowania terenu i innych uwarunkowań, których nie można było przewidzieć na etapie tworzenia dokumentacji, a zmiany te są istotne dla osiągnięcia celu zadania inwestycyjnego;
 - 1.6. przeprowadzanie inspekcji terenu budowy w celu sprawdzenia stanu istniejącego z dokumentacją projektową.
2. Wykonawca udzieli wsparcia Zamawiającemu we wszystkich czynnościach związanych z postępowaniami przetargowymi na wybór wykonawcy robót budowlanych (w tym w przypadku

zajścia konieczności przeprowadzenia ponownego postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych) w terminach umożliwiającym terminową realizację Projektu, w tym w szczególności:

- 2.1. delegowanie dwóch członków z Zespołu Kluczowych Specjalistów do komisji przetargowej;
- 2.2. opracowywanie propozycji odpowiedzi na pytania wykonawców robót budowlanych w zakresie dotyczącym zagadnień technicznych związanych z realizacją Projektu;
- 2.3. przygotowanie wymogów dla wykonawców robót budowlanych i kryteriów wyboru, opiniowanie projektu umowy o roboty budowlane;
- 2.4. Wykonawca nie będzie uczestniczył w postępowaniach o udzielenie zamówienia na wyposażenie ośrodka zdrowia, inne niż przewidziane w dokumentacji architektonicznej.
3. Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad budową realizowaną w ramach Kontraktu, zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy w zakresie wszystkich niezbędnych na budowie specjalności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej, w tym:
 - 3.1.1. ustanowienie inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz inspektora koordynatora w zakresie wszystkich niezbędnych specjalności, oraz wyznaczenie jednego z nich jako koordynatora w myśl art. 27 ustawy prawo budowlane;
 - 3.1.2. koordynowanie prac inspektorów nadzoru;
 - 3.1.3. sprawowanie kontroli, czy kierownictwo robót zatrudnione przez wykonawcę robót budowlanych odpowiada warunkom Kontraktu, szczególnie Wykonawca sprawdzi, czy zatrudnione osoby posiadają odpowiednie uprawnienia do prowadzenia prac budowlanych;
 - 3.1.4. zatwierdzanie proponowanych metod wykonania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę robót;
 - 3.1.5. zatwierdzanie w uzgodnieniu z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo - finansowego budowy;
 - 3.1.6. prowadzenie i kontrola kalkulacji kosztorysowej robót;
 - 3.1.7. protokolarne zatwierdzanie przewidzianych do użycia materiałów budowlanych i wyrobów;
 - 3.1.8. kontroli zgodności wykonywanych robót m.in. z dokumentacją projektową, pozwoleńiami na budowę, wydanymi decyzjami administracyjnymi, zasadami wiedzy technicznej;
 - 3.1.9. kontroli zgodności wykonywanych dostaw m.in. z dokumentacją projektową i kartami zatwierdzeń materiałowych;
 - 3.1.10. sprawdzanie, potwierdzanie jakości i zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę robót do wbudowania oraz sprawdzanie autentyczności, kompletności, prawidłowości wszelkich certyfikatów, atestów, dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, gwarancji, praw własności itp., w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania z zastrzeżeniem, że wnioski materiałowe dla niżej wymienionych materiałów zatwierdza Zamawiający:
 - a) stolarka okienna i drzwiowa,
 - b) materiały wykończeniowe elewacyjne,
 - c) kolorystyka wnętrz i okładziny ścienne,
 - d) wykładziny na posadzki w budynku i terenów zewnętrznych,
 - e) wyposażenie ruchome wskazane w projekcie,
 - f) system wentylacji ogrzewania i chłodzenia wraz z automatyką,
 - g) osprzęt elektryczny (gniazda wtykowe, łączniki, oprawy, itp.),
 - h) przybory sanitarne.

W zakresie opisanym w pkt a-h, Wykonawca opiniuje wnioski materiałowe wykonawcy robót budowlanych w terminie 3 dni od daty ich otrzymania i przedkłada Zamawiającemu do zatwierdzenia.

- 3.1.11. opiniowanie proponowanych przez wykonawców robót budowlanych, podwykonawców i po konsultacji oraz uzyskaniu zgody Zamawiającego wydawanie zgody na ich zatrudnienie;
- 3.1.12. ustalenie metodologii i harmonogramu kontroli wykonywania i odbioru robót budowlanych istotnie oddziałujących na parametry pasywne budynku i uzyskanie Certyfikatu Budynku Pasywnego. Odbiór i nadzór nad wykonywaniem przez wykonawcę robót budowlanych elementów istotnie oddziałujących na parametry pasywne budynku, będzie dokonywany przez właściwego inspektora robót budowlanych po pozytywnym pisemnym zaopiniowaniu przez specjalistę do spraw pasywności;
- 3.1.13. sprawowanie kontroli zgodności realizacji budowy z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami prawa, celem oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, umową o wykonanie robót oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym budowy;
- 3.1.14. sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- 3.1.15. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych, oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
- 3.1.16. organizowanie badań jakości w instytutach specjalistycznych, jeśli będzie to konieczne po uprzedniej akceptacji Zamawiającego;
- 3.1.17. ocena i weryfikacja propozycji robót dodatkowych i zamiennych przedstawionych przez wykonawców robót budowlanych, w zakresie finansowym i rzeczowym (w tym sporządzenie kosztorysów inwestorskich, protokołów konieczności oraz protokołów z negocjacji), oraz sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad ich realizacją;
- 3.1.18. uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących zakresu i wartości robót budowlanych;
- 3.1.19. w przypadku powiadomienia przez wykonawcę robót budowlanych o wystąpieniu warunków fizycznych, które wykonawca robót budowlanych uzna za nieprzewidywalne, Wykonawca ma obowiązek sprawdzić czy i w jakich granicach warunki te były nieprzewidywalne i po określeniu ich wpływu na termin i koszt wykonania zadania niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, dołączając wyczerpującą opinię własną;
- 3.1.20. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy, oraz wystawianie dokumentów niezbędnych do dokonania rozliczeń budowy w terminach nie powodujących nieuzasadnionych wzrostów kosztów lub opóźnień prac;
- 3.1.21. przedkładanie Zamawiającemu potwierdzonych ilości wykonanych prac przez wykonawcę robót budowlanych. Powyższe potwierdzenie stanowić będzie integralną część dokumentów rozliczeniowych;
- 3.1.22. wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
- 3.1.23. żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;

- 3.1.24. żądanie od wykonawcy dostaw dokonania poprawek bądź ponownego dostarczenia wadliwie/nie zgodnie z zapisami SIWZ wykonanego przedmiotu dostawy, a także wnioskowanie wstrzymania jego dalszego wykonywania w przypadku, gdy jego kontynuacja mogłaby wywołać spowodować niedopuszczalną niezgodność z zapisami SIWZ;
- 3.1.25. nadzorowanie i dopilnowanie zaleceń komisji odbiorowej usunięcia przez wykonawcę robót budowlanych stwierdzonych usterek dających się naprawić;
- 3.1.26. koordynowanie montażu wyposażenia wymagającego połączenia z konstrukcją budynków lub z istniejącymi instalacjami;
- 3.1.27. zapewnienie prawidłowego nadzoru dla przewidzianych w projekcie dostaw oraz maszyn i urządzeń i sporządzanie odpowiedniej dokumentacji odbiorowej;
- 3.1.28. akceptowanie przedłożonego przez wykonawcę robót budowlanych (w formie pisemnej) systemu zapewnienia jakości w zakresie wymaganych prób i badań dla potwierdzenia osiągnięcia zakładanych parametrów przy odbiorach częściowych i końcowym w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 3.1.29. sprawowanie kontroli nad sposobem składowania i przechowywania materiałów;
- 3.1.30. nadzorowanie przestrzegania przez wykonawcę robót budowlanych na placu budowy przepisów ppoż. i bhp oraz egzekwowanie utrzymania ogólnego porządku na budowie;
- 3.1.31. sprawdzenie poprawności i kompletności opracowania dokumentacji powykonawczej oraz ocena jej zgodności z faktycznie wykonanymi robotami budowlanymi, w sposób i na warunkach określonych w Kontrakcie;
- 3.1.32. przestrzegania i nadzorowania przestrzegania przepisów określonych w Rozporządzeniu Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004 r. w sprawie prowadzenia robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych (Dz. U. Nr 150 poz. 1579) – w przypadku zaistnienia takiej konieczności podczas prowadzonych robót;
- 3.1.33. wykonywanie na bieżąco i prowadzenie dokumentacji fotograficznej wykonywanych robót;
- 3.1.34. inicjowanie i prowadzenie cotygodniowych spotkań technicznych i comiesięcznych narad dotyczących postępu prac, oraz uczestniczenie w spotkaniach roboczych na każde wezwanie Zamawiającego;
- 3.1.35. wydawanie wykonawcy robót budowlanych poleceń w zakresie wstrzymania całości lub części robót budowlanych, w przypadkach określonych w Kontrakcie - zawsze poprzedzane uzyskaniem przez Wykonawcę zgody Zamawiającego, potwierdzone wpisem do Dziennika Budowy;
- 3.1.36. w przypadku przerwania Kontraktu Wykonawca zobowiązany jest nadzorować przedmiot umowy będący kontynuacją robót przerwanych, wykonywać wszelkie czynności związane z tym przerwaniem, w tym co najmniej nadzór nad przejęciem placu budowy, nad robotami zabezpieczającymi itp.;
- 3.1.37. przygotowanie, w przypadku przerwania robót budowlanych przez wykonawcę robót budowlanych, inwentaryzacji wykonanych robót i wystawienie częściowej płatności za swoje usługi po ostatecznym ich rozliczeniu;
- 3.1.38. w przypadku przerwania Kontraktu, rozliczenie jej w terminach i na zasadach określonych przez Zamawiającego;
- 3.1.39. zweryfikowanie i pisemne zatwierdzenie przez branżowych Inspektorów Nadzoru i Inspektora Nadzoru obmiarów robót wykonanych przez Wykonawcę robót o ile są niezbędne.
- 3.1.40. Wykonawca będzie akceptować:
 - a) przedstawione przez wykonawców robót budowlanych programy zapewnienia jakości, plany BIOZ, program organizacji budowy i robót opracowany przez wykonawcę robót budowlanych;

- b) laboratoria wykonawców robót budowlanych, o ile nie zostały wskazane w ich ofertach, oraz propozycje wykonawców robót budowlanych odnośnie zmiany Laboratoriów na inne niż wskazane w ofertach wykonawców robót budowlanych po sprawdzeniu kwalifikacji personelu, kompletności i sprawności sprzętu i urządzeń laboratoryjnych;
 - c) sprzęt i urządzenia pomiarowe wykonawców robót budowlanych oraz ich propozycje odnośnie zmiany sprzętu lub urządzeń;
 - d) wnioski materiałowe wykonawcy robót budowlanych z wyłączeniem materiałów zastrzeżonych do decyzji Zamawiającego.
4. Wspieranie Zamawiającego w zarządzaniu Projektem w imieniu Zamawiającego w ścisłej z nim współpracy i na podstawie nadanych upoważnień i pełnomocnictw mając zawsze na względzie pomyślnie ukończenie Kontraktu w sposób poprawny jakościowo, w przewidzianych terminach i budżecie, w tym:
- 4.1. zapewnieniem odpowiedniego zespołu osób o których mowa w § 4 Umowy;
 - 4.2. sprawdzenie terminowości i zgodności, w sposób i na zasadach określonych w Umowie na roboty/dostawy: ubezpieczenia robót budowlanych, sprzętu oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, gwarancje, potwierdzone pisemnym powiadomieniem Zamawiającego, w razie konieczności również zalecenia naprawcze w przypadku opinii negatywnej o przedłożonym ubezpieczeniu;
 - 4.3. sporządzenie szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji wspólnie z wyłonionymi w drodze przetargu wykonawcami rzeczowej realizacji inwestycji;
 - 4.4. opiniowanie, w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania, harmonogramu dostaw urządzeń i materiałów na plac budowy ze szczególnym uwzględnieniem ich kompletności, sposobu i czasu magazynowania oraz zgodności z projektami i warunkami Kontraktu;
 - 4.5. pisemne opiniowanie wystąpień wykonawcy robót budowlanych np. o przedłużeniu terminu wykonania robót, wraz z pisemną analizą skutków finansowych, formalnych i prawnych dla umowy na roboty i Zamawiającego. Inspektor przekaze wykonawcy robót budowlanych decyzję Zamawiającego, w terminie 7 dni, liczone od dnia wystąpienia wykonawcy robót budowlanych;
 - 4.6. w razie konieczności sporządzenie pisemnej opinii (w ciągu 3 dni roboczych od złożonego wniosku) w zakresie formalnym i merytorycznym wniosku dotyczącego zmiany kierownika budowy, kierowników robót wskazanych w ofercie wykonawcy robót budowlanych, jeśli z takim wnioskiem wystąpi jedna ze stron Kontraktu;
 - 4.7. przygotowanie niezbędnych dokumentów do przekazania placu budowy i przekazanie go wykonawcy robót budowlanych przy udziale Zamawiającego;
 - 4.8. stała i bieżąca kontrola należytego realizowania Kontraktu przez wykonawcę robót budowlanych;
 - 4.9. przeprowadzanie regularnych inspekcji terenu budowy sprawdzając co najmniej prawidłowość i jakość wykonywanych robót, zapewnienie bezpieczeństwa i zdrowia, jakość używanych materiałów, itp., w sposób i na zasadach opisanych w Kontrakcie. Wykonawca powinien nadzorować budowę (roboty budowlane) w takich odstępach czasu, aby zapewniona była skuteczność nadzoru oraz zależnie od potrzeb wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającego – co najmniej 2 razy w tygodniu. Zwolnienie z tego obowiązku może nastąpić za wyraźną zgodą Zamawiającego w formie pisemnej.
 - 4.10. reprezentowanie Zamawiającego na budowie;
 - 4.11. codzienną kontrolę i nadzór nad zapewnieniem przez wykonawcę robót budowlanych takiej ilości i rodzaju pracowników oraz sprzętu, aby zapewnić terminową realizację inwestycji i jej etapów, w tym aby nie wystąpiły zbędne przerwy i przestoje w realizacji Kontraktu oraz bieżące, pisemne przekazywanie Zamawiającemu informacji o ilości pracowników wykonawcy/podwykonawców robót budowlanych w formie protokołu;

- 4.12. dokonywanie odbioru wszystkich zadań w tym dostaw sprzętu realizowanych wg procedur przetargowych zrealizowanych przez Zamawiającego wchodzących w zakres realizowanego Projektu;
- 4.13. potwierdzanie zasadności płatności wraz z ustalaniem wartości wykonanych dostaw, na zasadach i w sposób określony w Umowie na dostawy;
- 4.14. systematyczne monitorowanie przebiegu Projektu w szczególności osiągania założonych wskaźników Projektów tj. zaawansowania poszczególnych etapów i terminowość ich osiągania niezwłoczne, w terminie nie dłuższym niż 7 dni, informowanie Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach;
- 4.15. nadzór nad właściwym wywiązywaniem się z Kontraktu przez wykonawcę robót budowlanych oraz wykonawców ewentualnie zatrudnionych przez Zamawiającego. W przypadku niewłaściwego wywiązywania się z tych umów udział w dochodzeniu należnych kar umownych i odszkodowań za nienależyte i nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych;
- 4.16. zapewnienie obecności właściwych specjalistów na wszelkich spotkaniach dotyczących Projektu, w tym w szczególności na radach budowy, odbiorach, naradach koordynacyjnych;
- 4.17. dokonywanie z projektantami stosownych uzgodnień oraz egzekwowanie uzupełnień w ramach prowadzonego nadzoru autorskiego;
- 4.18. pisemne opiniowanie i rekomendowanie wszystkich zmian w planach i innej dokumentacji służącej do opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych, na zasadach i w sposób określony w Kontrakcie;
- 4.19. podjęcie niezbędnych działań celem ochrony Zamawiającego przed podwójną płatnością wynagrodzenia za roboty podwykonawców w sytuacji przewidzianej w przepisie art. 647¹ kc; Wykonawca weryfikuje również to, czy podwykonawcy zatrudnieni przez wykonawców robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji zadania wykonują rzeczywiście takie prace, które wykonawcy robót budowlanych w swych ofertach dla Zamawiającego deklarowali jako prace planowane przez nich do podzlecenia. W przypadkach podzlecenia przez wykonawców robót budowlanych innych prac dla podwykonawstwa Wykonawca weryfikuje zdolności wykonawcze wskazanego przez wykonawców robót budowlanych podwykonawcy i wnioskuje do Zamawiającego o wyrażenie zgody na jego zatrudnienie lub odrzucenie takiego podwykonawcy;
- 4.20. sprawdzanie i zatwierdzanie częściowych płatności, świadectw płatności wystawionych przez wykonawcę robót/dostaw;
- 4.21. przyjęcie od wykonawcy robót budowlanych wyjaśnień dotyczących ewentualnych opóźnień wraz z ich oceną i opinią dla Zamawiającego w odniesieniu do Harmonogramu rzeczowo-finansowego, stanowiącego podstawę rozliczeń opisanych w Kontrakcie, w tym ich korekta harmonogramu i ewentualna aktualizacja; opiniowanie programu naprawczego wykonawcy robót budowlanych (Wykonawców);
- 4.22. zatwierdzanie i przyjmowanie opracowanych przez wykonawcę robót budowlanych /dostaw wszelkich wymaganych instrukcji eksploatacyjnych, dokumentacji rozruchowej i instrukcji obsługi, w celu ułatwienia przekazywania obiektu do eksploatacji Zamawiającemu, oraz wspomaganie Zamawiającego w uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie. Wykonawca zaakceptuje wyniki wszelkich prób przed oddaniem obiektu do eksploatacji, zgodnie z Umową na roboty;
- 4.23. opiniowanie i rekomendowanie każdej propozycji aneksu do Kontraktu/dostawy pod względem finansowym, formalnym i rzeczowym, z uwzględnieniem odpowiednich zapisów Ustawy prawo zamówień publicznych i z podaniem ich skutków oraz przygotowywanie wszystkich odpowiednich dokumentów dotyczących zakresu takiego aneksu (w tym harmonogramu rzeczowo-finansowego);
- 4.24. opiniowanie w terminie 3 dni roboczych od daty ich przekazania, raportów składanych przez wykonawcę robót budowlanych w tym: Raport wstępny, Raporty miesięczne, Raporty końcowe;

- 4.25. udział w rozliczeniu finansowym Projektu, opiniowanie, w terminie 3 dni roboczych od daty ich przekazania harmonogramów rzeczowo-finansowych (w tym aktualizacji harmonogramów rzeczowo-finansowych);
- 4.26. przygotowanie na żądanie Zamawiającego innych dokumentów podczas kontroli w zakresie realizacji Projektu, dokonywanej przez bank kredytujący, Zamawiającego oraz inne podmioty uprawnione do jej przeprowadzenia na podstawie odrębnych przepisów;
- 4.27. przedstawianie na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji, dokumentów i wyjaśnień związanych z Projektem w terminie 7 dni roboczych;
- 4.28. stosowanie się do obowiązujących i aktualnych wzorów dokumentów oraz informacji zamieszczonych w szczególności na stronie internetowej Bank. w ramach realizacji inwestycji, sporządzanie raportów wymaganych przez Bank wg żądanych wzorów,
- 4.29. prowadzenie korespondencji związanej z Projektem;
- 4.30. gromadzenie, przechowywanie, ewidencjonowanie i zabezpieczanie dokumentacji związanej z realizacją Projektu oraz protokolarne przekazanie tej dokumentacji Zamawiającemu po zakończeniu umowy lub rozwiązaniu umowy z Zamawiającym;
- 4.31. dostarczanie Zamawiającemu wszystkie raporty oraz dokumentacji fotograficznej z postępu robót, oraz sporządzanie i przedstawianie Zamawiającemu sprawozdań z przebiegu realizacji zamówienia – w tym finansowych co najmniej raz w miesiącu (do 10 każdego miesiąca) i na każde żądanie Zamawiającego (w terminie pięciu dni od żądania);
- 4.32. przekazanie Zamawiającemu (po końcowym przyjęciu i rozliczeniu projektu) kompletnej dokumentacji dotyczącej realizacji inwestycji i stanu wszystkich zadań określonych w SIWZ;
- 4.33. Wykonawca przygotowuje stosowne dokumenty konieczne do uzyskania pozwolenia na użytkowanie a gdy ich przygotowanie zależy od wykonawcy robót budowlanych lub innych podmiotów podjąć działania w celu ich uzyskania. Zamawiający informuje, że wymóg współdziałania wykonawcy robót budowlanych z Wykonawcą zostanie uwzględniony w umowie z wykonawcą robót budowlanych;
- 4.34. udzielanie Zamawiającemu odpowiedzi - na piśmie, w terminie do 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia otrzymania wniosku, pisma lub innego dokumentu;
- 4.35. wykonywanie innych obowiązków, które będą wynikały z zawartej przez Zamawiającego umowy o kredytowanie Projektu;
- 4.36. mediacje i rozstrzygnięcia sporów pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą robót budowlanych;
- 4.37. w przypadku zajścia takiej konieczności, po uzgodnieniu z Zamawiającym lub na każde żądanie Zamawiającego zlecanie, badań kontrolnych, pomiarów, badań jakości i ekspertyz wyspecjalizowanym (uprawnionym) jednostkom zewnętrznym. Koszty wykonania usług rozliczane będą według zasady: w przypadku pozytywnej opinii koszty pokrywa Zamawiający, a w przypadku negatywnej wykonawca robót budowlanych;
- 4.38. wykonywanie innych poleceń Zamawiającego, w tym pisemne opiniowanie wszelkiej spornej tematyki powstałej w trakcie Kontraktu. W przypadku odmowy wydania takiej opinii Zamawiającemu lub odmowy wykonania tych poleceń, które będą np. niezgodne z przepisami prawa, wymagane będzie udzielenie pisemnej odpowiedzi Zamawiającemu wraz z podaniem podstawy prawnej takiej odmowy, ze wskazaniem tej niezgodności oraz ewentualnym przedstawieniem propozycji rozwiązania sprawy, problemu, sporu itp. w terminie uzgodnionym na udzielanie odpowiedzi;
- 4.39. współpraca z pionem księgowo-finansowym Zamawiającego - dostarczanie wszystkich żądanych dokumentów dotyczących rozliczeń, w tym wykaz środków trwałych, na podstawie którego wystawiane będą dowody OT;
- 4.40. informowanie o utrudnieniach w ruchu drogowym;
- 4.41. czynny udział w konsultacjach społecznych (jeśli zajdzie taka potrzeba);

- 4.42. uczestniczenie w radach i naradach, o których mowa w § 6 ust. 4 Umowy;
- 4.43. niezwłoczne opracowanie i udzielanie odpowiedzi na pytania mieszkańców i innych podmiotów, w tym mediów zadawanych na platformie konsultacyjnej jak i składanych pisemnie bezpośrednio u Zamawiającego dotyczących niniejszej inwestycji (jeśli zajdzie taka potrzeba) w terminie max. 3 dni roboczych od daty otrzymania pytań (w przypadku pytań mediów ten termin skraca się do max. 3 godzin);
- 4.44. wspieranie zamawiającego w wykonywaniu obowiązków Zamawiającego związanych z nadzorem nad realizacją inwestycji wynikających z umowy zawartej przez Zamawiającego o udzielenie kredytu z Bankiem;
- 4.45. Jeżeli w toku realizacji Umowy, mimo zachowania przez Wykonawcę należytej staranności, Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności dających podstawę do oceny, że Przedmiot umowy lub roboty budowlane wykonywane na podstawie dokumentacji projektowej nie zostaną wykonane w terminie, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego o zagrożeniu, czasie, przyczynach wystąpienia opóźnienia oraz przedstawi wraz z przewidywalnym terminem zakończenia prac, planowane czynności zaradcze;
- 4.46. Jeżeli opóźnienie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania ewentualnych dodatkowych prac wynikających z opóźnienia, jakie się okażą niezbędne do realizacji Umowy;
- 4.47. Wykonawca wyposaży i utrzyma we własnym zakresie i na własny koszt zaplecze socjalno-biurowe, niezbędne do realizacji Umowy, niezależnie od zapewnienia przez wykonawcę robót budowlanych zaplecza dla inspektorów nadzoru;
- 4.48. Zamawiający oświadcza, iż zobowiąże wykonawcę robót budowlanych do zapewnienia Wykonawcy miejsca do stałego przebywania przez okres budowy w celu bieżącego nadzorowania robót budowlanych oraz do zapewnienia miejsca do prowadzenia cotygodniowych spotkań technicznych i comiesięcznych narad dotyczących postępu prac. Dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się utworzyć na terenie w średnicy do 50 km od budowy (przez okres budowy), i w średnicy do 80 km od budowy przez okres rękojmi i gwarancji, biuro, zapewniające możliwość prowadzenia cotygodniowych spotkań technicznych i comiesięcznych narad dotyczących postępu prac, oraz przechowywać wszelkie dokumenty związane z budową w celu zapewnienia Zamawiającemu swobodnego dostępu do nich. Wykonawca jest zwolniony z powyższego obowiązku (zapewnienia biura na spotkania) w przypadku zapewnienia na swój koszt narzędzi umożliwiających swobodny, prosty dostęp Zamawiającemu oraz w zakresie koniecznym wykonawcy robót budowlanych, do wszystkich dokumentów związanych z budową. Wykonawca ponadto zobowiązuje się do zapewniania na swój koszt środków transportu i łączności, wymagane do wykonania obowiązków personelu Wykonawcy w związku z realizacją Umowy.
- 4.49. Wykonawca zapewni również środki transportu do własnego użytku w czasie wykonywania Umowy;
- 4.50. koszty wynajęcia, wyposażenia i utrzymania (wraz z opłatami za wszystkie media, czynsz i połączenia telefoniczne) jak również wszelkie koszty związane z ubezpieczeniem i eksploatacją niezbędnych środków transportu poniesie Wykonawca oraz koszty ubezpieczenia biura wraz z jego wyposażeniem poniesie Wykonawca.
5. Szczegółowy podział czynności pomiędzy w celu przeprowadzenia certyfikacji i uzyskania Certyfikatu Budynku Pasywnego
- 5.1. Wykonawca będzie odpowiedzialny za:
- 5.1.1. kontrolę jakości inwestycji w trakcie jej realizacji w celu certyfikacji budynku;
- 5.1.2. uwzględnienie wszelkich czynności związanych z certyfikacją w harmonogramie projektu;
- 5.1.3. uwzględnienie w harmonogramie realizacji inwestycji czasu na przeprowadzenie certyfikacji;
- 5.1.4. wspólnie z wykonawcą robót budowlanych będzie planował przewidziane do wykonania prace budowlane w celu osiągnięcia jak najlepszej jakości wykonania poszczególnych elementów;

- 5.1.5. na etapie procesu budowlanego będzie odpowiedzialny, aby dokumenty budowy spełniały wymogi formalne niezbędne do uzyskania certyfikacji (np. formaty plików, postać plików, forma, wymagana skala, wymiary, itp.);
- 5.1.6. przygotowanie obliczenia bilansu energetycznego za pomocą pakietu planowania domu pasywnego (phpp);
- 5.1.7. przygotowanie arkusza specyfikacji materiałów budowlanych z jakością elementów budowlanych wymaganych do osiągnięcia pożądanego standardu energetycznego;
- 5.1.8. uwzględnienie zbiorów danych klimatycznych dla phpp;
- 5.1.9. dwa i trzy wymiarowe obliczenia mostka termicznego - jeśli jednostka certyfikująca będzie tego wymagała;
- 5.1.10. dynamiczne symulacje ochrony termicznej latem, straty ciepła w kierunku ziemi itp. - jeśli jednostka certyfikująca będzie tego wymagała;
- 5.1.11. symulacje higrotermiczne do izolacji wewnętrznej itp. - jeśli jednostka certyfikująca będzie tego wymagała;
- 5.2. Obowiązki Zamawiającego w zakresie certyfikacji będzie realizował specjalista do spraw pasywności posiadający uprawnienia: tytuł Certyfikowanego Europejskiego Projektanta lub Doradcy Budownictwa Pasywnego przyznany przez Passivhaus Institut z siedzibą w Darmstadt (Republika Federalna Niemiec) (lub akredytowany przez Passivhaus Institut z siedzibą w Darmstadt) i będą obejmować kontrolę Wykonawcy w zakresie pkt 5.1. oraz realizację następujących obowiązków Zamawiającego:
 - 5.2.1. przygotowanie dla wykonawcy robót budowlanych szczegółowych wytycznych odnośnie dokumentów jakie może przedkładać do wniosków materiałowych w celu udokumentowania wartości charakterystycznych dla materiałów, które zostały przyjęte w wyliczeniach energii na potrzeby certyfikacji;
 - 5.2.2. sprawdzenie czy skompletowane dokumenty, które będą poddawane weryfikacji przez instytucję certyfikującą, zawierają wszystkie niezbędne elementy i wymagane informacje;
 - 5.2.3. zaplanuje czas prób szczelności;
 - 5.2.4. pomocy w obliczeniach phpp;
 - 5.2.5. porady dotyczące projektu koncepcyjnego i planowania wdrożenia;
 - 5.2.6. porady dotyczące wyboru odpowiednich produktów budowlanych;
 - 5.2.7. doradztwo dla zespołów budowlanych - jeśli wykonawca robót budowlanych zgłosi z wyprzedzeniem takie zapotrzebowanie, zagadnienia związane wyłącznie z realizacją przedmiotowego obiektu;
 - 5.2.8. przygotowanie koncepcji pomiarowej do testu szczelności budynku;
 - 5.2.9. udział w zorganizowaniu i przeprowadzeniu badań szczelności budynku niezbędnego do uzyskania certyfikatu;
 - 5.2.10. Zamawiający przekazuje Wykonawcy kompletną dokumentację projektową: projekt budowlany, wykonawczy, specyfikacje techniczne, wszelkie niezbędne decyzje i uzgodnienia oraz pozwolenie na budowę. Dokumentacja budowy w zakresie wymaganym przez instytucję certyfikującą zostanie przed przekazaniem Wykonawcy poddana procesowi oceny przez tę jednostkę;
 - 5.2.11. Zamawiający zapewni nadzór autorski dla dokumentacji również w zakresie zgłaszania ewentualnych zmian i uzyskania akceptacji od instytucji certyfikującej;
 - 5.2.12. Zamawiający odpowiada za złożenie za pomocą platformy lub w innej formie wszelkich dokumentów do instytucji certyfikującej;
 - 5.2.13. Zamawiający odpowiada za prowadzenie wszelkiej korespondencji i spraw formalnych z instytucją certyfikującą.
- 6. Wykonywanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego praw i obowiązków Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do wykonawcy robót budowlanych w czasie trwania Umowy, w tym:
 - 6.1. opracowanie opinii dotyczącej wad obiektu uznanych za nienadające się do usunięcia oraz wnioskowanie o obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy robót z określeniem utraty wartości robót budowlanych i kwot obniżonego wynagrodzenia za te roboty;

- 6.2. opracowanie opinii dotyczącej wad przedmiotu dostawy uznanych za nienadające się do usunięcia oraz wnioskowanie o obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy dostaw z określeniem utraty wartości dostaw i kwot obniżonego wynagrodzenia za te dostawy;
- 6.3. powiadamianie wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającego o wykrytych wadach wykonanych robót budowlanych oraz określenie zakresu robót niezbędnych do wykonania celem usunięcia tych wad wraz z podaniem wymaganych terminów ich wykonania a następnie dokonania odbioru wykonanych robót usuwających wady. Pisemne potwierdzenie usunięcia tych wad. W przypadku, jeśli wykonawca robót budowlanych nie rozpoczął usuwania wad w podanym terminie, Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym przygotowuje zlecenie usunięcia wad innemu wykonawcy (zgodnie z pzp) wraz z przygotowaniem dokumentacji opisującej zakres robót budowlanych wraz z wyliczeniem szacunkowej wartości tych robót. Wykonawca winien wskazać wynagrodzenie wykonawcy robót budowlanych o które winno zostać obniżone z tego tytułu i zgodnie z zapisami Kontraktu;
- 6.4. dokonywanie okresowych przeglądów technicznych w czasie obowiązywania gwarancji i rękojmi, co najmniej dwa razy w pierwszym roku, raz w roku w kolejnych latach oraz na każde wezwanie Zamawiającego. Nadzór nad usunięciem usterek stwierdzonych w trakcie końcowego odbioru zgodnie Raportem Usunięcia Usterek i w trakcie okresu rękojmi i gwarancji oraz protokolarne potwierdzenie ich usunięcia;
- 6.5. przeprowadzenie przeglądów gwarancyjnych z udziałem Zamawiającego;
- 6.6. współpraca z Zamawiającym w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów, również z tytułu gwarancji i postępowań reklamacyjnych;
- 6.7. rekomendowanie zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania warunków umowy oraz zabezpieczenia okresu rękojmi i gwarancji przez wykonawcę robót budowlanych.
7. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy na podstawie udzielonych mu przez Zamawiającego w toku realizacji ww. umowy pełnomocnictw, szczegółowe pełnomocnictwa dotyczące przedmiotu Umowy ustalane będą przez Strony w trakcie jej realizacji.
8. Wykonawca będzie zawsze działał lojalnie i bezstronnie jako sumienny doradca Zamawiającego, w zakresie zawartej Umowy zgodnie z przepisami i zasadami obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego obowiązkami wobec Zamawiającego.
9. Wykonawca **nie będzie miał prawa do:**
 - 9.1. wprowadzania jakichkolwiek poprawek do podpisanych Kontraktów;
 - 9.2. zwolnienia wykonawców robót budowlanych z jakichkolwiek ich obowiązków czy odpowiedzialności wynikających z Kontraktów;
 - 9.3. ograniczenia, bądź rozszerzenia zakresów robót wykonawców robót budowlanych lub przekazania robót innym wykonawcom niż tym, którzy zostali wskazani w podpisanych kontraktach;
 - 9.4. polecenia wykonawcom robót budowlanych wykonania robót wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia bez uzgodnienia z Zamawiającym;
 - 9.5. podejmowania w imieniu własnym lub Zamawiającego czynności niezgodnych z prawem, w tym w szczególności z ustawą prawo zamówień publicznych, ustawą prawo budowlane oraz ustawą Kodeks Cywilny;
 - 9.6. zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.
10. Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią to Zamawiający upoważnia Wykonawcę do

udzielenia wykonawcy robót budowlanych zlecenia ich wykonania poprzez dokonanie wpisu do dziennika budowy, o czym Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego.

11. Do obowiązków Wykonawcy za nadzór nad wykonawcami dostaw realizowanych w ramach Kontraktu stosuje się odpowiednio zapisy do wykonawcy robót budowlanych.

§ 3

Prawa i Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca będzie wykonywał usługę zgodnie z postanowieniami Umowy, z zachowaniem należytej staranności wymaganej jak od profesjonalisty, kierując się interesem Zamawiającego i obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z przyjętymi zasadami wiedzy technicznej, inżynierskiej, ekonomicznej, prawniczej oraz innej, które dotyczą przedmiotu Umowy. We wszystkich sprawach związanych z Umową Wykonawca zawsze będzie chronił interesy Zamawiającego w kontaktach ze stronami trzecimi.
2. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca.
3. Wykonawca, działa jednocześnie jako przedstawiciel Zamawiającego w zakresie nadzoru merytorycznego, sprawozdawczości, monitoringu, kontroli.
4. Wykonawca będzie przestrzegał i stosował się do obowiązujących przepisów prawa oraz zabezpieczy przestrzeganie i stosowanie się do przepisów przez personel Wykonawcy. Wykonawca przejmie na siebie i jednocześnie zwolni Zamawiającego z jakichkolwiek roszczeń i postępowań, wynikających z naruszeń przepisów przez Wykonawcę i/lub jego personel.
5. Wykonawca ma obowiązek bieżącej konsultacji z Zamawiającym w zakresie ewentualnych wątpliwości, uwag i zastrzeżeń, co do sposobu wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać bieżących instrukcji i wskazówek Zamawiającego oraz podmiotu sprawującego nadzór autorski oraz informować Zamawiającego o wszystkich istotnych sprawach, a zwłaszcza o dostrzeżonych uchybieniach w realizacji robót budowlanych.
7. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie uwagi i zalecenia Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że uwagi i zalecenia Zamawiającego stoją w sprzeczności z zasadami wiedzy technicznej bądź w istotny sposób wpływają na zwiększenie planowanych kosztów prac, bądź zostały przedstawione Wykonawcy w terminie uniemożliwiającym ich uwzględnienie z powodu zagrożenia wykonania Przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek powiadomić o tym Zamawiającego w formie pisemnej w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego uwag i zaleceń. Ostateczna ocena czy stwierdzenia Wykonawcy w przedmiocie zgłoszonych uwag i zaleceń są zasadne należy do Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić dokumenty dotyczące Projektu najpóźniej miesiąc przed zakończeniem Umowy.

§ 4

Personel kluczowy

1. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za realizację Przedmiotu umowy oraz do współpracy w sprawach związanych z jego wykonaniem są:
 - 1.1. Zespół Kluczowych Specjalistów, w skład którego wchodzi:
 - a. Kierownik Zespołu (Inżynier Rezydent)
 - b. Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych -Inspektor koordynator nadzoru inwestorskiego -
 - c. Inspektor nadzoru robót sanitarnych w zakresie kanalizacji deszczowej i sanitarnej instalacji wodociągowej, instalacji grzewczej, wentylacji i klimatyzacji -.....

- d. Inspektor nadzoru robót elektrycznych i elektroenergetycznych.....,
- 1.2. innych pracowników lub specjalistów, wspierających Kluczowych Specjalistów, których funkcje i zadania zostały określone w SIWZ i Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić wykwalifikowany personel posiadający niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, o kompetencjach zawodowych niezbędnych do realizacji Przedmiotu umowy potwierdzonych stosownymi uprawnieniami i doświadczeniem, jak również materiały i zasoby niezbędne do wykonania i utrzymania prac w stopniu, w jakim wymaga tego jakość i terminowość wykonania Przedmiotu umowy. W szczególności Wykonawca potwierdza, że dysponuje osobami wskazanymi w złożonej ofercie, posiadającymi niezbędne kwalifikacje do realizacji Umowy.
3. Wykonawca będzie realizował Umowę co najmniej z udziałem osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy jako osób pozostających w dyspozycji Wykonawcy do realizacji Umowy. Osoby te nie mogą być zaangażowane w realizację innych kontraktów (umów) w sposób kolidujący z obowiązkami wynikającymi z Umowy.
4. Wykonawca może zaproponować Zamawiającemu zmianę osoby, o której mowa w pkt 1.1, z przyczyn pozostających poza kontrolą Wykonawcy, takich jak choroba członka Personelu Kluczowego, ustanie stosunku pracy lub innego tytułu zatrudnienia danego członka Personelu lub z powodu innego zdarzenia losowego, uniemożliwiającego członkowi Personelu Kluczowego pełnienie swoich funkcji. Wykonawca może powierzyć część obowiązków osobom innym niż wymienione w ust. 1.1 wyłącznie za zgodą i akceptacją Zamawiającego, pod warunkiem, że będą one spełniać wszystkie wymogi dotyczące doświadczenia i kwalifikacji żądane w SIWZ oraz ofercie Wykonawcy oraz złożyły dodatkowo oświadczenie o przyjęciu obowiązków.
5. Zamawiający może żądać zmiany osób, o których mowa w pkt 1.1, jeżeli w ocenie Zamawiającego osoby te nie wykonują lub nienależycie wykonują swoje obowiązki wynikające z Umowy lub też nie dają one gwarancji prawidłowej realizacji Przedmiotu umowy w określonym zakresie. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do zastąpienia tych osób osobami, które będą spełniać wszystkie wymogi dotyczące doświadczenia i kwalifikacji żądane w SIWZ oraz ofercie Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia żądania.
6. Każdorazowa zmiana osób, o których mowa w pkt 1.1, wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego i nie wymaga aneksu do Umowy. Zmiana osób, o których mowa w pkt 1.1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania stałości składu osobowego Personelu Kluczowego, o którym mowa w pkt 1.1. Członkowie Personelu Kluczowego nie mogą być odsunięci od wykonywania Przedmiotu umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego na samą zmianę oraz na kandydaturę nowego członka Personelu Kluczowego, z wyjątkiem przypadków, gdy odsunięcie od wykonywania Przedmiotu umowy następuje z przyczyn pozostających poza kontrolą Wykonawcy, takich jak choroba członka Personelu Kluczowego, ustanie stosunku pracy lub innego tytułu zatrudnienia danego członka Personelu lub z powodu innego zdarzenia losowego, uniemożliwiającego członkowi Personelu Kluczowego pełnienie swoich funkcji.
8. Zmiana członka Personelu Kluczowego może nastąpić na uzasadnione żądanie Zamawiającego. Żądanie Zamawiającego zmiany członka Personelu Kluczowego jest uzasadnione w przypadku, w którym taki członek Personelu Kluczowego narusza zobowiązania wynikające z Umowy, w szczególności zobowiązania do zachowania poufności i zasad bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego, a także w inny sposób przez swoje działania lub zaniechania wywiera istotny negatywny wpływ na realizację Umowy.
9. Powyższe postanowienia zobowiązujące do zachowania trwałości Personelu Kluczowego stosują się także do tych członków Personelu Kluczowego, którzy zostali udostępnieni Wykonawcy przez inny podmiot, na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem, że:
- 9.1. Zamawiający może zażądać, a Wykonawca zobowiązany jest do odsunięcia członków Personelu Kluczowego od prac w sytuacji, w której Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami

- prawa jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zastąpienia podmiotu udostępniającego zasoby innym podmiotem,
- 9.2. W przypadku gdy Wykonawca w terminie 30 dni od dnia zaistnienia podstawy do wymiany Kluczowego Specjalisty nie jest w stanie zapewnić zastępstwa o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu, Zamawiający może podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy. Z prawa do odstąpienia od umowy Zamawiający może skorzystać w terminie 30 dni po upływie w/w terminu.
- 9.3. Wykonawca jest uprawniony do zmiany członków Personelu Kluczowego, jeżeli dokona zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykaże, że członkowie Personelu Kluczowego zastępujący dotychczasowych posiadają kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż członkowie zastępowani.
10. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wszelkie konsekwencje zmian osób uczestniczących w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy obciążają Wykonawcę.
11. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że ilekroć Wykonawca, stosownie do obowiązujących przepisów prawa, zobowiązany jest do rezygnacji z danego podwykonawcy (zastąpienia podwykonawcy lub zrezygnowania z podwykonawstwa w danym zakresie), zobowiązany jest także do zastąpienia członków Personelu Kluczowego zapewnianych przez tego podwykonawcę.
12. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z pracami biurowymi (wsparcie organizacyjne wykonywania Umowy) oraz pracami związanymi z wykonywaniem obmiarów, kosztorysów, zestawień kosztów i kontroli kosztów inwestycji, jeżeli osobą tą nie jest członkiem Personelu Kluczowego.
13. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 12 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 13.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 13.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 13.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 13.4. Do osób zastępujących Kluczowych Specjalistów znajdują zastosowanie powyższe paragrafy.
14. (o ile został postawiony wymóg z art. 29 ust. 3a pzp) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie dłuższym niż 5 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 12 czynności w trakcie realizacji Umowy:
- 14.1. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 14.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z

Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. dalej "RODO".

- 14.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 14.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający zgodność z RODO.
15. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających fakt zatrudnienia osób wskazanych powyżej (w tym także dodatkowych dokumentów na żądanie Zamawiającego) albo jeżeli przedstawione dokumenty lub wyjaśnienia potwierdzają brak wymaganego zatrudnienia, Zamawiający jest uprawniony do:
 - 15.1. naliczenia kary umownej w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek niewykazania faktu zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę osoby, co do której przewidziany jest taki obowiązek;
 - 15.2. odstąpienia od Umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę wszystkich osób, co do których przewidziany jest taki obowiązek i udokumentowania tego faktu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, z zagrożeniem, że w razie bezskutecznego upływu tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
16. Kara umowna przewidziana za niewykazanie faktu zatrudnienia danej osoby w oparciu o umowę o pracę należąca jest także w przypadku późniejszego zatrudnienia tej osoby.
17. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy w związku z niewykazaniem zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę osób, co do których przewidziany jest taki obowiązek, trwa do upływu terminu Odbioru Końcowego.
18. W przypadku konieczności zatrudnienia dodatkowych osób niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapewni nadzór i obecność takich osób we własnym zakresie i na własny koszt.
19. Wykonawca jest zobowiązany, składać Zamawiającemu pisemną informację o zatrudnieniu (przez zatrudnienie należy rozumieć zatrudnienie pracownicze polegające na świadczeniu pracy na podstawie stosunku pracy i podlegające przepisom Kodeksu pracy, jak również tzw. zatrudnienie niepracownicze oparte na przepisach prawa cywilnego tj. umowy o dzieło, umowy zlecenie) przy wykonywaniu Umowy każdego pracownika lub specjalisty, nie zaliczanego do Kluczowych Specjalistów.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawców

1. Strony wprowadzają domniemanie, iż wady fizyczne i prawne obiektu wybudowanego zgodnie z Kontraktem są spowodowane błędami w nadzorze Wykonawcy.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę pozostają solidarnie odpowiedzialni prawnie wobec Zamawiającego za jej wykonanie na warunkach określonych w Umowie.
3. Załącznik do niniejszej Umowy stanowi umowa zawarta pomiędzy nimi, określająca sposób ich współdziałania oraz zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich.

§ 6

Prawa i Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy dokumentację projektową.
2. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania płatności przy zachowaniu ustalonych warunków w Umowie.

3. Zamawiający zobowiązuje się do uczestniczenia w radach budowy i naradach koordynacyjnych dotyczących inwestycji.
4. W razie bezczynności Wykonawcy w realizacji zobowiązania wynikającego z § 2 pkt 3.1.34. Zamawiający zastrzega sobie prawo organizowania cotygodniowych narad roboczych – koordynacyjnych, z udziałem Wykonawcy, Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych oraz innych zaproszonych osób. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót. Terminy takich narad będzie ustalał Zamawiający. Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku uczestniczenia w naradach wyłącznie za wyraźną zgodą Zamawiającego w formie pisemnej.
5. Narady, o których mowa w ust. 3 i 4 będą protokolowane przez Zamawiającego, a kopie protokołu będą przekazywane wszystkim stronom i osobom zaproszonym na naradę.
6. Zamawiający zobowiązuje się przedłożyć wszelkie informacje i dokumenty niezbędne do wykonania Umowy.
7. Zamawiający prześle Wykonawcy, na czas realizacji Umowy, kopie następujących dokumentów:
 - 7.1. umowę o prace projektowe;
 - 7.2. dokumentację projektową wraz ze specyfikacjami technicznymi,
 - 7.3. decyzje administracyjne pozwalające na realizację umów na roboty;
 - 7.4. umowy na roboty budowlane wraz z ofertą wybranego wykonawcy i kosztorysami ofertowymi – po wyborze wykonawcy robót,
 - 7.5. inne, będące w jego posiadaniu dokumenty składające się na Kontrakt oraz poinformuje o umowach cywilnoprawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację tejże Umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się udzielać pełnomocnictw, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę na piśmie takiej potrzeby wraz z uzasadnieniem. Zamawiający odmówi udzielenia pełnomocnictwa jeżeli nie jest ono związane z Przedmiotem umowy lub nie leży w zakresie kompetencji Wykonawcy.

§ 7

Termin realizacji umowy

1. Usługa będzie realizowana w następujących etapach:
 - 1.1. (Etap I) postępowanie w przedmiocie udzielenia zamówienia wykonawcy robót budowlanych;
 - 1.2. (Etap II) okres prowadzenia robót budowlanych;
 - 1.3. (Etap III) okres nadzoru nad wykonywaniem obowiązków wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi i gwarancji.
2. Etap I (postępowanie w przedmiocie udzielenia zamówienia na roboty budowlane) będzie od dnia zawarcia umowy a zostanie zakończony w dniu przekazania wykonawcy robót budowlanych terenu budowy.
 - 2.1. przewidziany termin - 3 miesiące;
 - 2.2. warunki wydłużenia terminu świadczenia i ich skutki:
 - 2.2.1. przedłużająca się procedura przetargowa spowodowana zastosowaniem środków ochrony prawnej o której mowa w Dziale VI pzp, skutkuje przedłużeniem etapu do 3 miesięcy od czasu zakończenia postępowań spowodowanych zastosowaniem tych środków;
 - 2.2.2. ponowny wybór wykonawcy robót budowlanych po rozwiązaniu umowy z poprzednim wykonawcą robót budowlanych;

- 2.2.3. w pozostałych przypadkach Zamawiający ma prawo jednostronnym oświadczeniem przedłużyć postępowanie o dalsze 6 miesięcy.
- 2.3. warunki skrócenia terminu świadczenia:
 - 2.3.1. z zastrzeżeniem pkt 2.2.1 i 2.2.2. każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z miesięcznym terminem wypowiedzenia w przypadku niezakończenia etapu w przedmiocie udzielenia zamówienia na roboty budowlane w okresie 9 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
- 2.4. Wydłużenie planowanego okresu lub przeprowadzenie kolejnych postępowań w przedmiocie udzielenia zamówienia wykonawcy robót budowlanych nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Etap II (okres prowadzenia robót budowlanych) biegnie od dnia przekazania wykonawcy robót budowlanych terenu budowy a kończy się z dniem w którym spełniono łącznie następujące warunki:
 - 3.1. odebrano budynek wraz z infrastrukturą;
 - 3.2. uzyskano bezwarunkową decyzję pozwolenie na użytkowanie;
 - 3.3. uzyskano certyfikat budynku pasywnego wydany przez Passivhaus Institut z siedzibą w Darmstadt (Republika Federalna Niemiec) lub równoważny;
 - 3.4. przewidziany termin - 24 miesiące
 - 3.5. warunki wydłużenia terminu świadczenia i ich skutki:
 - 3.5.1. przedłużenie wykonywania robót budowlanych przez wykonawcę robót budowlanych o okres dłuższy niż 1 miesiąc, skutkuje dodatkowym wynagrodzeniem równym 2 % oferowanego wynagrodzenia za każdy miesiąc do czasu odbioru budynku wraz z infrastrukturą;
 - 3.6. warunki skrócenia terminu świadczenia:
 - 3.6.1. wstrzymanie wykonywania robót budowlanych lub rozwiązanie umowy o wykonywanie robót budowlanych z wykonawcą robót budowlanych upoważnia Zamawiającego do wypowiedzenia umowy za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia;
 - 3.6.2. jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę po rozwiązaniu umowy o roboty budowlane, o przystąpieniu do ponownego wyboru wykonawcy robót budowlanych, Wykonawca po upływie 3 miesięcy od rozwiązania umowy o roboty budowlane jest uprawniony do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu umowy. W przypadku niewypowiedzenia umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę wynagrodzenie Wykonawcy do czasu przekazania placu budowy nowemu wykonawcy robót budowlanych ulega obniżeniu o 50 % oferowanego wynagrodzenia, co nie wyłącza uprawnienia do wypowiedzenia umowy przez każdą ze stron do czasu wyboru nowego wykonawcy robót budowlanych.
4. Etap III (okres nadzoru nad wykonywaniem obowiązków wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi i gwarancji) - 60 miesięcy. Bieg terminu rozpoczyna się od zakończenia etapu II.
5. Usługa realizowana będzie od dnia udzielania zamówienia przez 87 miesięcy z zastrzeżeniem poprzednich ustępów.
6. Zamawiający planuje rozpoczęcie robót budowlanych styczeń 2020 r.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, ustala się w formie ryczałtu, zgodnie z jego ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy za realizację przedmiotu umowy i wynosi: nettozł (słownie), co stanowi bruttozł (słownie)

Kalkulacja wynagrodzenia za poszczególne etapy:

- 1.1. Etap I - postępowanie w przedmiocie udzielenia zamówienia wykonawcy robót budowlanych 1% oferowanego wynagrodzenia
- 1.2. Etap II - okres prowadzenia robót budowlanych 97 % oferowanego wynagrodzenia;
- 1.3. Etap III - okres nadzoru nad wykonywaniem obowiązków wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękopisów i gwarancji 2% oferowanego wynagrodzenia.
2. Zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany umowy:
 - 2.1. W przypadku przedłużenia wykonywania robót budowlanych przez wykonawcę robót budowlanych o okres dłuższy niż 1 miesiąc (Etap II) Wykonawcy za każdy miesiąc należy się dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 2 % umówionego wynagrodzenia do czasu odbioru budynku wraz z infrastrukturą.
3. Rozliczenie Przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych.
4. Rozliczenie Etapu I - Wykonawca wystawi fakturę częściową po upływie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy w wysokości 1% umówionego wynagrodzenia..
5. Rozliczenie Etapu II - odbędzie się na podstawie faktur częściowych:
 - 5.1. comiesięcznie przez okres pierwszych 24 miesięcy w którym usługa była świadczona, w łącznej wysokości 48 % wynagrodzenia; przy czym miesięczna faktura nie może być wyższa niż 2% wynagrodzenia. Pierwszy miesiąc upływa z dniem końca pełnego miesiąca kalendarzowego przypadającego po dniu zawarcia umowy. W przypadku gdy warunek wystawienia faktury częściowej o której mowa w pkt 5.3. poniżej ziściłby się przed upływem 24 miesięcy, Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury na pozostałą kwotę brakującą do wysokości 48% wynagrodzenia;
 - 5.2. w oparciu o stan zaawansowania robót budowlanych do wysokości 37 % wynagrodzenia. Przy czym faktura częściowa za zakończenie każdego z następujących etapów (potwierzonego wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego) nie może być wyższa niż 5%wynagrodzenia:
 - 1) roboty ziemne
 - 2) stan "zero" (garaż podziemny)
 - 3) stan surowy otwarty
 - 4) stan surowy zamknięty
 - 5) instalacje (komplet)
 - 6) roboty wykończeniowe, elewacje
 - 7) mała architektura, drogi.
 - 5.3. faktury częściowej w wysokości 12 % wynagrodzenia, po uzyskaniu przez Zamawiającego decyzji bezwarunkowego pozwolenia na użytkowanie oraz certyfikatu budynku pasywnego wydanego przez Passivhaus Institut z siedzibą w Darmstadt (Republika Federalna Niemiec) lub równoważnego.
6. Rozliczenie Etapu III - 0,1% wynagrodzenia po upływie każdego kwartału kalendarzowego, ale łącznie nie więcej niż 2% wynagrodzenia.
7. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest stałą ceną ryczałtową za całkowity czas realizacji Umowy, niepodlegającą zmianom, za wyjątkiem innych postanowień SIWZ lub przepisów pzp i stanowi maksymalne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy.
9. Wykonawca niniejszym potwierdza, iż wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie elementy niezbędne do wykonania Przedmiotu umowy, uwzględniające wnikliwą i całościową

znajomość Projektu oraz wszelkie standardy a także obejmuje wszelkie ryzyka oraz uwzględnia wszystkie koszty, w tym także m. in.:

- 1) wszelkie wydatki ponoszone przez Wykonawcę celem sprawowania doradztwa,
- 2) koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu dojazdów na teren budowy, przejazdów, diet i noclegów,
- 3) koszty pobytu na budowie.
10. Zapłatę za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający ureguluje nie później niż w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę poprawnie wystawionych faktur VAT. Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie ponownego 30 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
11. Do faktur których wysokość jest uzależniona od stanu zaawansowania robót budowlanych Wykonawca dołącza informację o stanie zaawansowania robót będących podstawą ustalenia wskazanego w fakturze częściowej wynagrodzenia wraz z odpowiednimi wyliczeniami. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia sprzeciwu do przedstawionych wyliczeń w terminie 5 dni roboczych. Sprzeciw winien zawierać uzasadnienie. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych ustosunkuje się do sprzeciwu.
12. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. W sytuacji wykonywania usługi przez podwykonawców, do każdej faktury wystawionej przez Wykonawcę muszą być dołączone oryginalne oświadczenia podwykonawców, że ich należności od Wykonawcy zostały w całości zapłacone. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę należności z faktury w części dotyczącej wynagrodzenia za prace realizowane przy udziale podwykonawców, która zostanie zapłacona po uzupełnieniu brakujących oświadczeń.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych. Wykonawca wyraża na to zgodę.
15. Do warunków zapłaty podwykonawcom ma zastosowanie art. 143 c pzp.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale następujących Podwykonawców:
 - 1.1. [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]
_____ - w zakresie _____,
 - 1.2. [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]
_____ - w zakresie _____,
 - 1.3. [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]
_____ - w zakresie _____,
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy operacyjnej.
5. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w poprzednim ustępie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu informacji.

6. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 dni przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
7. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w poprzednim ustępie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu informacji. Niezależnie od powyższego, Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków udziału w postępowaniu, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.
10. Jeżeli Wykonawca w toku realizacji Umowy zamierza powierzyć realizację jej części Podwykonawcy dotychczas nieujawnionemu zgodnie z postanowieniami powyższymi, jest zobowiązany do przedstawienia na żądanie Zamawiającego dotyczących tego Podwykonawcy oświadczeń, w tym oświadczenia, o którym mowa w art. 26a ust. 1 pzp lub dokumentów podmiotowych potwierdzających brak podstaw jego wykluczenia – w zależności od treści żądania Zamawiającego. Dokumenty powinny zostać dostarczone w terminie określonym w żądaniu Zamawiającego, nie później, niż na 3 dni przed planowanym powierzeniem prac Podwykonawcy. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł, za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu wymaganych dokumentów. Niezależnie od powyższego, Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykonał wskazanych powyżej obowiązków, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych oświadczeń lub dokumentów, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.
11. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania odpowiedniej części zamówienia Podwykonawcy. W przypadku niewykonania tego zobowiązania Zamawiający jest uprawniony, według swego wyboru, do:
 - 1) naliczenia kary umownej w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek posłużenia się Podwykonawcą, co do którego zachodzą podstawy wykluczenia lub
 - 2) odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej jak za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
12. Zapisy ust. 10 i 11 stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.
13. W przypadku gdy Wykonawca nie spełni obowiązku określonego w ust. 6, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia do wysokości wynagrodzenia przysługującego poszczególnym Podwykonawcom.

14. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z Umowy lub przepisów prawa.
15. Zamawiającemu przysługuje roszczenie zwrotne do Wykonawcy. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zwrotu całej zapłaconej Podwykonawcom kwoty, w przypadku gdy Wykonawca nie zapłacił należnego wynagrodzenia Podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu żądanej kwoty w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty.
16. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego Wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
17. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawcy jak za działania własne.

§ 10

Zasady porozumiewania się stron

1. Porozumiewanie się Stron w sprawach związanych z wykonywaniem Przedmiotu umowy oraz dotyczących interpretowania Umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom drogą elektroniczną (każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji) a także w drodze konsultacji na okoliczność, których będą sporządzane notatki podpisywane przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Przedstawicielem Zamawiającego do prowadzenia spraw związanych z wykonaniem Przedmiotu umowy i do odbioru Przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego będzie e-mail: Zmiana tej osoby następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie tel. email. oraz Inżynier Rezydent (jeżeli wyznaczono inną osobę). Inżynier Rezydent jest zobowiązany do zaznajomienia się z całością korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub zaświadczenie Zamawiającego wobec Wykonawcy będzie dokonywane w formie pisemnej, z zastrzeżeniem ust.1.
5. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku, kiedy Wykonawca stwierdzi, że polecenie przedstawiciela Zamawiającego wykracza poza jego uprawnienia lub poza zakres Umowy ma prawo odmówić wykonania polecenia. W terminie 3 dni, licząc od dnia otrzymania takiego polecenia, Wykonawca powiadomi pisemnie o odmowie wykonania polecenia Zamawiającego wraz z uzasadnieniem, przekazując kopię polecenia przedstawiciela Zamawiającego.
6. Zamawiający przekaze swoją decyzję Wykonawcy, z kopią dla przedstawiciela Zamawiającego w terminie 3 dni, licząc od daty otrzymania powiadomienia. Decyzja Zamawiającego jest decyzją ostateczną.
7. Zastosowanie procedury, o której mowa w ust. 5 i 6, nie uchybia prawu Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy zapłaty kar umownych lub odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
8. Na żądanie każdej ze stron druga strona jest zobowiązana w formie pisemnej poświadczyć przesłane w formie elektronicznej dokumenty (chyba że zostały opatrzone certyfikowanym podpisem elektronicznym).
9. Każde polecenie Zamawiającego przekazane ustnie jest skuteczne od momentu jego przekazania i powinno być w terminie 2 dni roboczych od jego przekazania potwierdzone w formie pisemnej.
10. Językiem Umowy i wszystkich zawiadomień pisemnych wymienianych między Zamawiającym a Wykonawcą będzie język polski.

Raportowanie

11. Wykonawca będzie składał następujące raporty:

Raporty miesięczne obejmujące każdy kolejny następujący po sobie miesiąc kalendarzowy, będą składane w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po każdym miesiącu, którego dotyczy Raport. Raporty miesięczne będą przedkładane od daty podpisania Umowy w terminach zgodnych z realizacją przedmiotu Umowy, przy czym pierwszy Raport miesięczny zostanie przedłożony w dacie/terminie, dla której będzie on obejmował okres dłuższy niż 1 miesiąc po Raporcie Wstępnym. Raport miesięczny musi zawierać w odniesieniu do Umowy:

Opis istotnych czynności i decyzji Wykonawcy w raportowanym okresie;

Raport będzie posiadał dokładną informację na temat stanu realizacji Usługi:

- z punktu widzenia terminu realizacji Kontraktu, w stosunku do terminu zapisanego w harmonogramie wykonawcy robót budowlanych;
- z punktu widzenia czasu trwania Umowy Wykonawcy, będzie wskazywał ewentualne zagrożenia w realizacji nadzoru związane z opóźnieniami w Kontrakcie;
- z punktu widzenia kosztów realizacji Kontraktu, będzie wskazywał różnice między wartościami rzeczywistymi a przyjętymi w harmonogramie rzeczowo - finansowym;
- opis podjętych przez Wykonawcę czynnościach na budowie w tym dokonane odbiory robót;
- dokumentację fotograficzną;
- wskazanie występujących zagrożeń w terminowej i jakościowej realizacji Kontraktu.

Protokół odbioru końcowego - dokument wystawiony przez Wykonawcę, potwierdzający prawidłowe wykonanie całości prac wchodzących w skład Kontraktu (uzyskanie pozwolenie na użytkowanie budynku i uzyskanie Certyfikatu Budynku Pasywnego wg zasad Passivhaus Institut z siedzibą w Darmstadt (Republika Federalna Niemiec) lub równoważny;

Protokół z okresowych przeglądów technicznych - dokument wystawiony przez Wykonawcę dwa razy w roku od dnia rozpoczęcia okresów gwarancji i rękojmi wykonawcy robót budowlanych, obejmujący sprawozdanie i dokumentację z wykonanych przeglądów i nadzorów gwarancyjnych oraz wynikających z rękojmi. W ramach tej czynności Wykonawca jest zobowiązany uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych, egzekwować obowiązki gwarancyjne wobec wykonawców robót budowlanych w okresie gwarancji, rękojmi.

Raport Ostateczny z wykonania Umowy składany w terminie 60 dni po usunięciu zgłoszonych usterek po zakończeniu okresu rękojmi i gwarancji.

Raport i protokół powinien zawierać m.in.: opis zakończonych robót, wysokościami nakładów według kategorii robót, krytyczną analizę głównych problemów, które wystąpiły w okresie zgłaszania wad, sprawozdanie z okresu zgłaszania wad.

Raporty i protokoły będą drukowane wraz z odpowiednimi nagłówkami i stopkami, trwale spięte a strony raportu ponumerowane oraz zawierały spis dołączonych załączników oraz podpisane. Ponadto każdy raport powinien zostać przedłożony w formie zdigitalizowanej z użyciem powszechnie stosowanych formatów.

§ 11

Zmiany w umowie

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami pzp, w szczególności:
 - 1) niezależnie od innych przypadków zmian dozwolonych przepisami pzp, w tym zmian wskazanych w art. 144 ust. 1 pzp, Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e pzp;

- 2) stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy następujących zmian:
- a) o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 2.2. - 2.4., ust. 3 pkt 3.5 - 3.6.2., § 8 ust. 2 pkt 2.1. umowy;
 - b) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
 - c) w przypadku uzasadnionej przyczynami obiektywnymi konieczności zmiany dotyczących:
 - sposobu wykonania Umowy w obszarach: organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji,
 - zakresu przedmiotu Umowy, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji;
 - d) w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, związanych z równolegle prowadzonymi przez Zamawiającego projektami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego albo w związku z podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac, Zamawiający dopuszcza zmiany terminu realizacji Umowy oraz przewiduje możliwość zwiększenia wynagrodzenia pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że w celu uwzględnienia powyżej opisanych uwarunkowań leżących po stronie Zamawiającego musi ponieść koszty, których zawarcie w cenie oferty nie było możliwe w dniu jej składania. Zmiana wysokości Wynagrodzenia dopuszczalna jest w oparciu o niniejsze postanowienie wyłącznie do wysokości niezbędnej do pokrycia kosztów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym;
 - e) w przypadku powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu zakresu przedmiotowego Umowy, co nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnienia Zamawiającego do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy w sytuacjach przewidzianych Umową lub przepisami prawa;
 - f) Zamawiający dopuszcza możliwość przerwania świadczenia prac nie z winy Wykonawcy, których nie można było przewidzieć lub którym skutkom nie można było zapobiec, pomimo dołożenia przez Wykonawcę najwyższej staranności (np.: klęska żywiołowa i inne);
 - g) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności;
 - h) dopuszcza się zmiany na skutek wydanych decyzji, uzgodnień, faktycznych uwarunkowań terenowych i gruntowych, powodujących konieczność modyfikacji rozwiązań;
 - i) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w Umowie, termin ten może ulec zmianie, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności, w przypadku:
 - konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, a wynikających z konieczności dostosowania zakresu zadania do wytycznych programowych lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub
 - opóźnień Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów, do których przekazania Zamawiający był zobowiązany,
 - działania siły wyższej w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks Cywilny lub

- opóźnieniem związanym z uzyskiwaniem przez Wykonawcę niezbędnych w myśl ustawy Prawo budowlane dokumentów lub
- koniecznością wykonania zamówień dodatkowych lub
- na skutek konieczności zmiany terminu realizacji Umowy zawartej przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych lub
- innymi okolicznościami nie powstałymi z winy Wykonawcy.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza zmianę terminu umowy w sytuacjach wyjątkowych, które muszą być udokumentowane przez Wykonawcę w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości.

2. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmiany:
 - 1) przez Zamawiającego – Wykonawca w terminie uzgodnionym przez Strony przygotowuje założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany;
 - 2) przez Wykonawcę – wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany.
3. Założenia dotyczące dokonania zmiany powinny prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków zmiany Umowy. Założenia dotyczące danej zmiany powinny obejmować wskazanie podstawy prawnej jej wprowadzenia, w tym w szczególności prawne i faktyczne uzasadnienie dopuszczalności zmiany w danym przypadku.
4. Niezwłocznie w odpowiedzi na wniosek o dokonanie zmiany składany przez Zamawiającego lub wraz z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany składanym przez Wykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację na temat ewentualnej konieczności lub celowości wstrzymania prac nad określoną częścią Umowy, na czas dalszych prac nad proponowaną zmianą. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z Umową, o ile Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy o podjętej decyzji o wstrzymaniu prac.
5. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – Wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części Wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.
6. (o ile został postawiony wymóg z art. 29 ust. 3a pzp) Strony postanawiają, że w przypadku zmian:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub
 - 3) wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

Strony wprowadzą zmianę wysokości Wynagrodzenia odpowiednią do kwoty, o jaką skutek tych zmian zmianie ulegnie koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W celu wykazania wpływu powyżej wskazanych zmian na koszty wykonania Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany, oraz wskaże kwotę, o jaką Wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Zamawiający niezwłocznie ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności poprzez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub poprzez zgłoszenie zastrzeżeń i żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji.

7. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z żądaniem zmiany Wynagrodzenia może wystąpić także Zamawiający – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia wskazanych w tym postanowieniu szczegółowych kalkulacji niezwłocznie po otrzymaniu żądania Zamawiającego.
8. Zmiana wysokości Wynagrodzenia nastąpi od momentu jej wprowadzenia przez Strony, przy czym jeżeli zmiana kosztów Wykonawcy nastąpiła przed dokonaniem zmiany Umowy, zmiana



wysokości Wynagrodzenia będzie uwzględniała także zmianę wysokości kosztów ponoszonych po dacie zmiany odpowiednich przepisów prawa, a przed datą dokonania zmiany Umowy.

§ 12

Kary umowne

1. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
2. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
3. Kary umowne są należne także w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia, niezależnie od przyczyn odstąpienia lub wypowiedzenia.
4. Kwoty kar umownych będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar, jak również zaspokojenia roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo stosowania instytucji potrącenia z art. 498 i dalszych Kodeksu Cywilnego z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należności z tytułu kar umownych i innych odszkodowań.
6. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia którejkolwiek ze Stron od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 8 ust. 1. Dla uniknięcia wątpliwości kara jest należna zarówno w przypadku odstąpienia umownego, jak i na podstawie przepisów ustawy Kodeks Cywilny, zarówno odstąpienia ze skutkiem do całej Umowy, jak i odstąpienia w części, jeżeli Umowa lub przepis to przewiduje;
 - 2) za niedotrzymanie wymaganych terminów wizytowania i nadzorowania budowy, o których mowa w niniejszej umowie w wysokości 1000,00 zł/dzień od każdej osoby, której obecność była przewidziana lub wymagana w danym dniu,
 - 3) w przypadku zwłoki w przystąpieniu do odbioru zgłoszonych robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowych odbiorów technicznych robót budowlanych oraz odbiorów technicznych instalacji i urządzeń technicznych w stosunku do terminów uzgodnionych z wykonawcą robót budowlanych, dostaw i usług (nie później niż 3 dni od daty zgłoszenia), w wysokości 1000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) opóźnienia w sporządzaniu opinii, uzgodnień, zatwierdzeń, rekomendacji w wysokości 400,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 5) brakiem zapłaty podwykonawcom w ustawowym 30-dniowym terminie - w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 6) opóźnieniem terminów składania raportów, o których mowa w § 10 ust. 11 w wysokości 0,3% wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia licząc od umownego terminu ich wykonania,
 - 7) brakiem przedłożenia do wiadomości Zamawiającego poświadczonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisu zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie siedmiu dni od daty jej zawarcia, 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 8) za zwłokę w przygotowywaniu na żądanie Zamawiającego, we wskazanym przez niego terminie, pisemnych informacji dotyczących Projektu, w tym w szczególności za nieprzeprowadzenie wizji lokalnej, nieprzygotowanie dokumentacji fotograficznej i innych materiałów, niezbędnych do udzielenia odpowiedzi na pytania mediów i innych podmiotów w wysokości 100,00 zł, za każdą

rozpoczętą godzinę zwłoki;

- 9) za brak zapewnienia właściwego personelu, w tym Kluczowych Specjalistów, na spotkaniach dotyczących Projektu, w tym w szczególności na radach budowy, odbiorach, naradach koordynacyjnych, w wysokości 500,00 zł za każdego brakującego specjalistę na spotkaniu;
- 10) za brak uzgodnienia z Zamawiającym terminów urlopów Kluczowych Specjalistów w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek;
7. Niezależnie od kar umownych opisanych powyżej, Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku:
 - 1) stwierdzenia podczas odbioru końcowego wykonanych robót budowlanych istnienia wad w odebranych przez Inspektora Nadzoru częściach przedmiotu umowy na roboty budowlane - w wysokości 10% wartości brutto odebranego wadliwego elementu za każdy przypadek; zapis ten dotyczy wad elementów odebranych w ramach częściowych odbiorów technicznych robót budowlanych oraz odbiorów technicznych instalacji i urządzeń technicznych zakwalifikowanych w odpowiednim protokole odbioru końcowego jako wady nieusuwalne, i nie mogą przekroczyć łącznie 15% umówionego wynagrodzenia brutto należnego z tytułu realizacji Umowy.
 - 2) nieprzestrzegania pozostałych obowiązków przewidzianych w Umowie w wysokości 400,00 zł za każdy przypadek.
8. Kary umowne za opóźnienie i/lub zwłokę, z wyłączeniem kar, o których mowa w ust. 6 pkt 1), nie mogą przekroczyć łącznie 10% umówionego wynagrodzenia brutto należnego z tytułu realizacji Umowy.
9. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji Umowy.

§ 13

Zabezpieczenie wykonania umowy

Ubezpieczenie wykonawcy

1. Wykonawca posiada polisę ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności (obejmującej przedmiot zamówienia), obejmujące w szczególności odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone w następstwie swojego działania lub zaniechania przez cały okres wykonywania umowy (ubezpieczenie ogólne) w wysokości co najmniej 2.000.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Ponadto Wykonawca przedłoży ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z wykonywaniem zawodu, obejmujące w szczególności odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone w następstwie swojego działania lub zaniechania w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie wymaganych przez Zamawiającego uprawnień budowlanych, w okresie od daty zawarcia Umowy na wykonane roboty budowlane oraz dodatkowo w 30-dniowym okresie przewidywanym na usunięcie ewentualnych wad i usterek stwierdzonych podczas przeglądu końcowego w wysokości co najmniej 500.000,00 zł.
3. W celu uzyskania maksymalnej ochrony ubezpieczeniowej zakres ubezpieczenia OC ogólnego zawiera klauzule dotyczące odpowiedzialności:
 - 3.1. za podwykonawców z prawem do regresu, tj. rozszerzenie zakresu o szkody wyrządzone w okresie ubezpieczenia przez podwykonawców (jeśli ubezpieczony współpracuje z podwykonawcami);
4. Na dowód tego Wykonawca przedstawił Zamawiającemu, przed podpisaniem Umowy komplet dokumentów ubezpieczeniowych, z których wynika pełna treść warunków ubezpieczenia. Przez komplet dokumentów ubezpieczeniowych rozumie się: polisę ubezpieczeniową (lub inny dokument wystawiony przez ubezpieczyciela potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia) wraz z załącznikami, klauzulami, aneksami i ogólnymi warunkami umowy oraz potwierdzenie

zapłaty składki ubezpieczeniowej, gdy warunkiem obowiązywania ubezpieczenia jest opłacenie składki.

5. W przypadku gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż rzeczywisty termin zakończenia robót, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia - pod rygorem zawarcia umowy ubezpieczenia lub przedłużenia ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu kopie (-ę) dowodów (-u) wpłat (-y) składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty, nie później niż następnego dnia po upływie terminu (-ów) zapłaty, pod rygorem dokonania zapłaty lub zawarcia umowy ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia poniesionych kosztów z tytułu zawarcia ubezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Wykonawca udziela nieodwołalnego pełnomocnictwa Zamawiającemu do zawarcia w jego imieniu umowy ubezpieczenia na warunkach wskazanych w tym paragrafie Umowy. Zamawiający skorzysta z tego pełnomocnictwa tylko w przypadku, gdy Wykonawca nie wywiąże się z obowiązków, o których mowa w ust. 1-6.
9. Celem pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wnosi przed podpisaniem Umowy zabezpieczenie w wysokości **5 %** całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie umowy, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, co stanowi kwotę zł (słownie:) w formie, z zastrzeżeniem ust. 14.
10. Wykonawca zobowiązuje się wnieść i utrzymywać zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w jednej lub kilku formach wyszczególnionych w art. 148 ust. 1 pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na zabezpieczenie w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 pzp.
11. Strony postanawiają, iż zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały okres obowiązywania Umowy, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. W razie braku środków na wypłatę, o której mowa wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawcę do wpłaty zabezpieczenia pod rygorem odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od upływu dodatkowego terminu wyznaczonego na wpłatę lub potrącenia zabezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy.
12. Zmiana formy zabezpieczenia w trakcie obowiązywania umowy jest dopuszczalna pod warunkiem, iż zachowana zostanie ciągłość zabezpieczenia, nie zostanie zmniejszona wysokość zabezpieczenia, a nowa forma zabezpieczenia będzie jedną z form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp.
13. Za wyjątkiem zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, każde zabezpieczenie, jak również zmiana zabezpieczenia uprzednio wniesionego podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zatwierdzenie zabezpieczenia będzie odbywało się w ten sposób, iż Wykonawca przedstawia Zamawiającemu projekt zabezpieczenia w wersji elektronicznej umożliwiającej edytowanie, a Zamawiający w terminie maksymalnie 7 dni, złoży oświadczenie w którym wniesie uwagi lub dokona jego akceptacji.
14. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia wniesionego na okres obowiązywania Umowy w terminie 30 dni od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego a 30% .zabezpieczenia wniesionego na okres obowiązywania Umowy w terminie 30 dni od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Ostatecznego.
15. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta winna mieć charakter abstrakcyjny, to jest zobowiązywać

Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłacenia Zamawiającemu jako Beneficjentowi gwarancji kwoty objętej żądaniem wypłaty, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wskazujące na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. Przedstawiona przez Wykonawcę gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie może w szczególności zawierać żadnych postanowień, na mocy których Gwarant byłby uprawniony do merytorycznego badania zasadności żądania wypłaty.

16. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa złożona tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zobowiązywała Gwaranta do wypłaty wartości zabezpieczenia, o której mowa ust. 9 niniejszego paragrafu do czasu zatwierdzenia Raportu Ostatecznego Wykonawcy powiększonego o 30 dni.
17. Dostarczona przez Wykonawcę gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa złożona tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi nadto zawierać klauzule o:
 - 17.1. zgodzie Gwaranta na to, aby żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy lub zakresu prac, które mają zostać wykonane zgodnie z umową, lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym (Beneficjentem), a Wykonawcą, nie zwalniała Gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji,
 - 17.2. rezygnacji Gwaranta z konieczności zawiadamiania go o zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji, o których mowa powyżej oraz uzyskiwania na nie zgody Gwaranta;
 - 17.3. o treści: Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania w sytuacji gdy:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji usług w terminie 10 dni od podpisania Umowy lub zaprzestał jego realizacji przez 10 dni kalendarzowych,
 - 2) trzykrotnie zostanie stwierdzone, że Wykonawca nienależycie wykonuje obowiązki lub nie wykonuje któregoś z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, i mimo zwrócenia na to uwagi i wezwania Zamawiającego nie wykazuje poprawy,
 - 3) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 4) Wykonawca zaprzestał utrzymania aktualności polisy ubezpieczeniowej,
 - 5) Zamawiający powziął informację o realizowaniu usług przez podwykonawców nie zgłoszonych Zamawiającemu,
 - 6) Wykonawca w jakikolwiek inny sposób narusza postanowienia niniejszej umowy,
 - 7) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 8) w przypadkach o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 2.3.1, ust. 3 pkt 3.6.1. i 3.6.2.
2. Niezależnie od ust. 1, jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy 14 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania Umowy (umowne prawo odstąpienia) w formie pisemnej. Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
3. W razie wykonania przez Zamawiającego umownego prawa rozwiązania Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Strony uzgadniają, że oświadczenie o rozwiązaniu

Umowy – o ile Umowa dalej wyraźnie nie stanowi inaczej – ma skutek wyłącznie do nieodebranych części Przedmiotu umowy.

4. W takim przypadku:
- 1) Wykonawca zachowa prawo do wynagrodzenia za odebrane części Przedmiotu umowy zgodnie z § 8 ust. 5 pkt 5.2. oraz wymagalnych wraz z upływem okresów świadczenia usługi zgodnie z § 8 ust. 5 pkt 5.1.;
- 2) ma prawo do wynagrodzenia za odebrane części Przedmiotu umowy, które nie zostały zapłacone. Wysokość tego wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o wynagrodzenie opisane w Umowie, a jeżeli będzie to niewystarczające (np. w przypadku niedokończonych prac) – proporcjonalnie do stanu zaawansowania prac.
5. Ilekroć Umowa zastrzega dla Zamawiającego umowne prawo odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający jest uprawniony do wykonania tego uprawnienia w terminie 1 miesiąca od daty, w której powziął wiadomość o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie.
6. Z zastrzeżeniem następnych ustępów, postanowienia niniejszej Umowy nie mają zastosowania do odstąpienia od Umowy na podstawie art. 145 pzp lub jej rozwiązania na podstawie art. 145a pzp.
7. W przypadku odstąpienia na podstawie art. 145 pzp lub rozwiązania umowy na podstawie art. 145a pzp, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy, przy czym wysokość tego wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o wynagrodzenie opisane w Umowie, a jeżeli będzie to niewystarczające (np. w przypadku niedokończonych prac) – proporcjonalnie do stanu zaawansowania prac.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania lub odstąpienia od umowy z wykonawcą robót budowlanych Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu, w terminie 7 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązania, Raportu inwentaryzacyjnego. Zakres Raportu inwentaryzacyjnego będzie odpowiadał Raportowi końcowemu na dzień złożenia Zamawiającemu Raportu inwentaryzacyjnego, w szczególności zawierał będzie dokładną informację na temat stanu realizacji usługi, stanu realizacji robót budowlanych oraz stan finansowania tych umów.
9. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
10. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 12 ust. 6 pkt 1) Umowy.

§ 15

Rozstrzyganie sporów

1. Jeżeli powstaną spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający i Wykonawca dołożą starań aby rozwiązać je w sposób polubowny bez zbędnej zwłoki pomiędzy sobą.
2. Sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie prawo polskie oraz przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, prawo budowlane, ustawa Kodeks Cywilny.
2. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.

3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany będą dokonywane w postaci aneksów do Umowy, chyba że w Umowie wskazano inaczej.
4. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SIWZ),
 - 2) Oferta Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.



Załącznik nr 2

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 pzp
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Wykonawca:
.....(pełna nazwa/firma, adres) KRS/CEIDG/NIP/PESEL (w zależności od
podmiotu): reprezentowany
przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siechnicach w standardzie budynku pasywnego” prowadzonego przez: Siechnicką Inwestycyjną Spółkę Komunalną spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Siechnicach, ul. Jana Pawła II nr 12, 55-011 Siechnice oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1 pzp.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ust. 5 pkt 1 pzp) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań)

OŚWIADCZENIE DOT. PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres)

KRS/CEIDG NIP/PESEL (w zależności od podmiotu):

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(miejscowość, data)

(pieczęć i podpis osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 pzp

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w Rozdziale V.

.....
(miejscowość, data)

(pieczęć i podpis osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w Rozdziale V polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

(miejscowość, data)

(pieczęć i podpis osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(miejscowość, data)

(pieczęć i podpis osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań)



Załącznik nr 3
wzór umowy – w oddzielnym pliku

A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page. It consists of a series of loops and strokes, typical of a personal or official signature.

UWAGA! Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 1 pzp.

Załącznik nr 4

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – art. 24 ust. 1 pkt 23

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres) KRS/CEIDG/NIP/PESEL (w zależności od podmiotu);
reprezentowany przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siechnicach w standardzie budynku pasywnego”

prowadzonego przez: Siechnicką Inwestycyjną Spółkę Komunalną spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Siechnicach, ul. Jana Pawła II nr 12, 55-011 Siechnice

oświadcza, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Po zapoznaniu się z listą wykonawców, którzy złożyli ofertę w ww. postępowaniu:

1 Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp, gdyż **nie należę** do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy w postępowaniu [1]

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań)

2 Oświadczam, że **należę** [1] do tej samej grupy kapitałowej [1], co inni wykonawcy w postępowaniu i są to podmioty wymienione poniżej:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

w związku z czym zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Jednocześnie przedkładałam dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań)

[1] wypełnić jeżeli dotyczy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań)

Załącznik nr 5

.....
pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB I PRAC

Postępowanie pn.: „Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siechnicach w standardzie budynku pasywnego”

prowadzonego przez: Siechnicką Inwestycyjną Spółkę Komunalną spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Siechnicach, ul. Jana Pawła II nr 12, 55-011 Siechnice

Wykaz zakończonych prac po 1 stycznia 2010 r. – spełniających warunki określone w Rozdziale V pkt 3.1.1.- 3.1.4. SIWZ.

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (nr i data wydania uprawnień)	Odbiorca prac	Opis prac potwierdzający spełnienie warunków określonych w rozdziale V SIWZ	Termin rozpoczęcia i termin zakończenia realizacji prac	Wykonawca polegać będzie na osobach innych podmiotów	
						TAK	NIE
						Podstawa do dysponowania osobą innego podmiotu	Podstawa do dysponowania osobą:

Jeżeli w wykazie powyżej Wykonawca wskazał, że będzie polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, należy udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

(miejscowość, data)

(pieczęć i podpis osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań)

Załącznik nr 6

UWAGA!

Niniejsze zobowiązanie wypełnia inny podmiot w przypadku, gdy Wykonawca polega na jego zasobach w celu wykazania warunku dysponowania zasobami technicznymi lub zawodowymi.

Dokument należy złożyć wraz z ofertą!

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU

Nazwa podmiotu:

(pełna nazwa/firma, adres innego podmiotu - udostępniającego) KRS/CEIDG/NIP/PESEL (w zależności od podmiotu):

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE INNEGO PODMIOTU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

pn.: „Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siechnicach w standardzie budynku pasywnego” prowadzonego przez: Siechnicką Inwestycyjną Spółkę Komunalną spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Siechnicach, ul. Jana Pawła II nr 12, 55-011 Siechnice zobowiązuję się do oddania zasobów doświadczenia na potrzeby wykonania przedmiotowego zamówienia następującemu Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczam/-y, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:
- b) sposób wykorzystania przy wykonywaniu zamówienia przez Wykonawcę udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:
- c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
- d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
- e) będę realizował wyżej wymienione roboty budowlane lub usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, na których polega Wykonawca:

(miejscowość, data)

(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu innego podmiotu - udostępniającego)